

# Bilancio Sociale Cooperativa sociale Ellepikappa - Onlus 2021

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017.

Bilancio sociale elaborato attraverso il modello Iscoop di Legacoopsociali (CC BY-NC 4.0)

### Introduzione

Nella mission che le è propria e nei principi che ne guidano l'azione, Ellepikappa è vicina alle persone. Il bilancio sociale giunto alla sua undicesima edizione rappresenta uno strumento privilegiato per informare, comunicare e condividere le tappe di un percorso che portano, anno dopo anno, alla realizzazione degli obiettivi societari.

Lo spirito di servizio che contraddistingue il lavoro svolto negli anni dai differenti settori della Cooperativa si rivolge all'intera comunità, condividendo i valori di riferimento, che sono alla base del nostro operare quotidiano. Trasparenza, onestà ed empatia sono fondamenti nella relazione tra i soggetti coinvolti, esprimibili anche attraverso il Bilancio Sociale, quale tassello di un complesso puzzle che coinvolge impresa, soci, lavoratori, utenti e portatori di interesse.

Protagonisti dell'azione sociale sono sicuramente i nostri utenti, al centro di un movimento costante verso il benessere sociale. Un interesse particolare è rivolto inoltre a tutti i portatori di interesse, coloro che a diverso titolo sono vicini alle dinamiche della Cooperativa.

Attraverso il Bilancio Sociale si vuole dunque favorire la comunicazione tra tutti gli stakeholders dell'impresa, al fine di perseguire congiuntamente il bene comune.

### La lettera del Presidente

Per l'annualità 2021 Ellepikappa ha redatto il modello di bilancio sociale sul portale ISCOOP elaborato e proposto da Legacoop Sociali, centrale cooperativa alla quale aderisce. Lo schema di bilancio adottato già nel 2020 è risultato efficace e chiaro nella sua impostazione. La natura mista di Ellepikappa è ben descritta e approfondita nei suoi molteplici aspetti. Abbiamo aggiornato l'organigramma operativo in funzione delle novità avvenute nel 2021. In particolare, è stata adottata la direzione amministrativa e le direzioni di settore. Questi nuovi strumenti sono parzialmente descritti nella sezione Identità / governance del bilancio sociale. La direzione amministrativa è composta dal coordinatore generale e dai coordinatori d'area:

1. Sociale
2. Risorse Umane - Amministrativa - Segretariato
3. Gestionale - Progettuale

La frequenza ordinaria degli incontri è trimestrale e mirata all'analisi del bilancio industriale di settore. In aggiunta si convoca la direzione anche per particolari esigenze straordinarie, urgenti e non programmabili. La direzione amministrativa si occupa principalmente dell'andamento economico, finanziario e sociale di tutti i settori della cooperativa. Questa riunione è verbalizzata e condivisa con i membri del CDA e con i coordinatori di settore. A questa direzione seguono quelle di settore per approfondimenti specifici e strategie operative mirate da mettere in atto. Le direzioni di settore vedono la partecipazione del coordinatore generale, della direzione amministrativa e del coordinatore di settore. Tutti gli incontri sono verbalizzati e condivisi nella medesima modalità della direzione amministrativa.

Lo scopo principale di questi nuovi strumenti è rendere più efficace l'analisi quotidiana dell'andamento dei settori. In questi ultimi anni Ellepikappa si è ampliata, rafforzando alcuni settori storici e avviandone di nuovi. È cresciuta di numero sia nel personale sia nella base sociale. Si è intensificato il lavoro quotidiano, principalmente in ambito amministrativo e gestionale. In questo quadro d'insieme si è reso necessario aggiornare il sistema di governo interno, adottando una direzione amministrativa che valuta i punti di forza e di debolezza delle varie attività, prevenendo correzioni o rimodulazioni necessarie durante tutto il corso dell'anno. La partecipazione dei coordinatori d'area apporta un quadro dettagliato e aggiornato delle situazioni specifiche. La direzione garantisce pluralità di vedute e dà voce alle diverse competenze e sensibilità specifiche di ognuno. Ne consegue un supporto più efficace all'operato del coordinatore generale e alle scelte che deve compiere quotidianamente. Un altro aspetto non di minore importanza è che la direzione amministrativa mette a sistema la natura mista A+B adottata da Ellepikappa; infatti, risulta l'unico livello di confronto operativo in grado di analizzare tutti i settori della cooperativa e verificarne ogni possibile interazione. In questo senso sono delegate alla direzione amministrativa la cura e lo sviluppo delle linee guida determinate dall'assemblea soci e delle direttive del CDA.

L'anno 2021 è stato caratterizzato parzialmente dall'emergenza coronavirus. Una parte delle attività di Ellepikappa hanno ripreso regolarmente solo nell'arco del primo semestre, in particolare gli asili nido, il cse e il campetto. Questi servizi alla persona hanno sofferto per tutta l'annualità delle permanenti direttive in materia di distanziamento e restrizioni operative. Certamente il permanere di numerose norme anti-covid non ha agevolato una ripresa rapida e una programmazione certa del lavoro, le tante normative hanno rappresentato un ulteriore aggravio dei costi e nella gestione delle risorse umane.

Nonostante tutto il 2021 è stato un anno di svolta, ha rappresentato senza dubbio la ripartenza a regime di tutte le attività di Ellepikappa in misura paragonabile al periodo pre-covid.

## Nota metodologica

Il processo di rendicontazione avviato con la pubblicazione del Bilancio Sociale è finalizzato a un duplice obiettivo, quali la valutazione del proprio operato e la comunicazione della propria attività, secondo i criteri di completezza e trasparenza informativa.

La struttura del documento e i mezzi di rendicontazione sociale hanno i seguenti obiettivi:

- fornire a tutti gli stakeholders un quadro complessivo dei servizi effettivamente svolti, aprendo ad un processo di comunicazione sociale che li coinvolga direttamente
- fornire informazioni utili sulla qualità delle attività svolte, in modo da offrire a tutti il maggior numero di conoscenze possibili, anche sotto il profilo etico-sociale, che siano strumenti di valutazione e di scelta.

Il processo di rendicontazione è stato gestito da un gruppo di lavoro interno coordinato da un responsabile di progetto. La raccolta dei dati ha coinvolto a vario titolo tutti gli operatori coinvolti nei loro specifici percorsi professionali.

## Identità

### Presentazione e dati Anagrafici

#### Ragione Sociale

Società cooperativa sociale Ellepikappa Onlus

#### Partita IVA

02961270168

#### Codice Fiscale

02961270168

#### Forma Giuridica

Cooperativa sociale ad oggetto misto (A+B)

#### Settore Legacoop

Sociale

#### Anno Costituzione

2002

#### Associazione di rappresentanza

Legacoop

## Reti

[object Object]

## Gruppi / Altro

[object Object]

## Attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017

#### Tipologia attività

a) Interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, ed interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e successive modificazioni, e di cui alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni

#### Tipologia attività

d) Educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa

#### Tipologia attività

e) Interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'ambiente e all'utilizzazione accorta e razionale delle risorse naturali, con esclusione dell'attività, esercitata abitualmente, di raccolta e riciclaggio dei rifiuti urbani, speciali e pericolosi

#### Tipologia attività

i) Organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato, e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo

#### Tipologia attività

l) Formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo ed al contrasto della povertà educativa

#### Tipologia attività

p) Servizi finalizzati all'inserimento o al reinserimento nel mercato del lavoro dei lavoratori e delle persone di cui al comma 4

#### Tipologia attività

r) Accoglienza umanitaria ed integrazione sociale dei migranti

#### Tipologia attività

t) Agricoltura sociale, ai sensi dell'articolo 2 della legge 18 agosto 2015, n.141, e successive modificazioni

#### Descrizione attività svolta

La cooperativa sociale Ellepikappa Onlus alterna attività socioassistenziali rivolte ad un'utenza con disabilità, all'infanzia e ai migranti, ad attività produttive di carattere artigianale, con servizi finalizzati all'inserimento lavorativo di personale svantaggiato.

Caratteristica peculiare che emerge dal lavoro realizzato nel tempo è l'efficace interrelazione tra differenti ambiti in essere, che agiscono in sinergia e completezza.

a) le attività assistenziali, socio-sanitarie, educative e formative di cui all'articolo uno, primo comma punto a), della legge 8 novembre 1991 n. 381 e le attività di seguito indicate da svolgersi valendosi principalmente dell'attività dei soci cooperatori:

- promozione, gestione e sviluppo di servizi sanitari, socio-sanitari, sociali, assistenziali, riabilitativi, abilitativi, terapeutici, formativi ed educativi, anche in collaborazione o per conto di Pubbliche Amministrazioni, organizzazioni del privato sociale ed altri soggetti;
- gestione di centri socioeducativi e centro sperimentali diurni per disabili, per giovani ed adulti in situazione di vulnerabilità, denominato "Laboratorio Paul Klee" per la spiccata nota artistica che lo caratterizza;
- comunità alloggio, comunità socio-sanitarie, centri residenziali per disabili, centri residenziali di accoglienza e socializzazione, case-famiglia, centri di pronto intervento, servizi di valutazione e orientamento, servizi di formazione e inserimento lavorativo, servizi di trasporto con assistenza, assistenza domiciliare;
- servizi di orientamento scolastico e psicopedagogico;
- servizi di sostegno psicologico e pedagogico alle famiglie ed alle scuole;
- assistenza domiciliare per minori (A.D.M.) e portatori di handicap (A.D.H.)
- accompagnamento, orientamento e formazione al lavoro attraverso borse lavoro e tirocini formativi e risocializzanti;
- svolgimento di servizi di carattere formativo e culturale anche finalizzati alla prevenzione degli stati di disagio e delle devianze minorili;
- gestione di asili nido, con l'asilo nido Riccio Spino situato presso l'Unione dei Comuni di Basiano e Masate, che può accogliere sino a 62 bambini dai 6 ai 36 mesi e asilo nido Ghirigori presso il comune di Inzago, con una capienza di circa 60 bambini;
- servizi di sostegno scolastico e alle attività scolastiche ausiliarie;

- gestione di C.A.G. e C.P.G., di ludoteche e centri educativi di aggregazione sociale, quali il progetto Dopofficina in collaborazione con il Comune di Cassano d'Adda;
  - gestione di campi estivi, quale il Campus estivo "La Tribù dei Contrari", nata per dare opportunità ricreative e ludiche a minori con disabilità, centri ricreativi diurni (C.R.E.D.) e campi di lavoro;
  - partecipazione attiva nel Servizio Civile Volontario, in proprio e come sede locale di Enti convenzionati, per contribuire alla formazione civica, sociale, culturale e professionale dei giovani favorendo la realizzazione dei principi costituzionali di solidarietà sociale, la tutela dei diritti sociali, ai servizi alla persona ed alla educazione alla pace fra i popoli;
  - sostegno e assistenza a persone con disturbo psichico e psichiatrico e portatori di handicap psico-fisico;
  - formazione educativa rivolta a tutte le fasce di età ossia ai minori, preadolescenti, adolescenti, giovani, adulti ed anziani;
  - consulenza psicopedagogica;
  - gestione di laboratori di musicoterapia, arte-terapia, educazione ambientale, espressivi, artistico-artigianali, ortoterapia e attività ludico-ricreative con animali da compagnia presso Il Campetto Ellepikappa;
  - gestione di Centri specializzati in IAA (Interventi Assistiti con l'ausilio di Animali) secondo le linee guida ministeriali sulla Pet-Therapy, di attività di fattoria sociale e di gestione di corsi di formazione sugli I.A.A. (Interventi Assistiti con l'ausilio di Animali) presso Il Campetto LPK a Gropello;
  - promozione di attività di carattere educativo, formativo e culturale, di sostegno alla famiglia, alla scuola ed a tutti gli altri Enti che svolgono attività finalizzata alla cura dello sviluppo della persona;
  - organizzazione di eventi socioculturali e di raccolta fondi;
  - servizi finalizzati allo sviluppo armonico dell'individuo e ciò anche nei casi in cui risulti particolarmente necessario ed urgente svolgere funzioni di aiuto alla famiglia e di integrazione alla sua funzione educativa anche in quei casi in cui si richiedono interventi volti a rimuovere stati di disagio, di emarginazione, di difficoltà di integrazione sociale dei minori;
  - servizi di prevenzione laddove siano individuati fattori a rischio di emarginazione e disadattamento;
  - gestione di lavori di pubblica utilità, di percorsi di messa alla prova e di percorsi riabilitativi nell'ambito dei servizi sociali;
  - gestione di centri diurni ed altre strutture con carattere animativi finalizzate al miglioramento della qualità della vita, nonché altre iniziative per il tempo libero, la cultura ed il turismo sociale;
  - accoglienza e supporto all'integrazione di richiedenti asilo e titolari di protezione internazionale in forma diurna e residenziale in strutture adibite C.A.S. (centri accoglienza straordinaria) e S.A.I. (sistema di accoglienza e integrazione), con servizi di sportello migranti e di mediazione interculturale;
- b) le attività di seguito indicate da svolgersi valendosi principalmente dell'attività dei soci cooperatori, e delle persone considerate svantaggiate a norma dell'art. 4 della legge 8 novembre 1991, n. 381. Attività diverse a carattere artistico – artigianale, industriale, commerciale e di servizio. Finalizzate alla formazione e all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate, e specificatamente le seguenti:

- servizi di trasporto sociale e assistito, servizi di trasporto sanitario semplice;
- attività di manutenzioni ordinarie e straordinarie presso strutture proprie e di terzi in regime di Global Service con attività di giardinaggio;
- gestione di laboratori di produzione artigianale e commercio di manufatti in genere;
- attività strutturate di manifattura ceramica, confezionamento, grafica d'arte e pubblicitaria, piccola editoria artistica, pittura, decorazione, interventi artistici in opera, fotografia, scenotecnica, scenografia, falegnameria, restauro, design, video, musica;
- consulenze esterne e corsi di formazione ad indirizzo artistico – artigianale, progettazione e cura di eventi di promozione culturale, nonché l'esercizio del commercio anche dei sopraddetti prodotti, sia in forma itinerante e/o occasionale, sia in forma di punto fisso di vendita;
- attività di ristorazione;
- attività di pulizie;
- coltivazione e allevamento secondo le leggi sull'agricoltura sociale, con il progetto Rotolana;
- attività di formazione, di addestramento e di preparazione professionale;
- attivazione e gestione di attività con finalità creative, socializzanti e di assistenza educativa.

La Cooperativa svolge inoltre attività connesse ed affini a quelle sopra elencate, nonché tutti gli atti e le operazioni di natura immobiliare e mobiliare, industriale e finanziaria necessarie od utili alla realizzazione degli scopi sociali e, comunque sia direttamente che indirettamente, attinenti ai medesimi nonché, tra l'altro, per la sola identificazione esemplificativa:

- a) Concorrere ad aste pubbliche e private ed a licitazioni private ed altre;
- b) Istituire e gestire cantieri, stabilimenti, officine, impianti e magazzini necessari per l'espletamento delle attività sociali;
- c) Assumere interessenze e partecipazioni, sotto qualsiasi forma, in società di capitali comunque costituite, specie se svolgono attività analoghe e comunque accessorie all'attività sociale, con tassativa esclusione di qualsiasi attività;
- d) Dare adesioni e partecipazioni ad Enti ed Organismi economici, consortili e fideiussori pubblici o privati, diretti a consolidare e sviluppare il Movimento cooperativo ed agevolare gli scambi, gli approvvigionamenti ed il credito;

e) Concedere avalli cambiari, fidejussioni ed ogni qualsiasi altra garanzia sotto qualsivoglia forma agli Enti cui la Cooperativa aderisce, nonché a favore di terzi, nel tassativo rispetto dei limiti previsti dalle vigenti leggi;

f) Favorire e sviluppare iniziative sociali, mutualistiche, previdenziali, assistenziali culturali e ricreative sia con creazione di apposite Sezioni, sia con partecipazione ad Organismi ed Enti idonei.

Per agevolare il conseguimento dello scopo sociale e quindi la realizzazione dell'oggetto sociale, la Cooperativa può provvedere alla costituzione di fondi per lo sviluppo tecnologico o la ristrutturazione o il potenziamento aziendale.

Nel corso del 2021 i settori di Ellepikappa hanno ripreso gradualmente il loro andamento ordinario pre Pandemia. In particolare, hanno sofferto per le misure di distanziamento gli asili nido Riccio Spino e Ghirigori, il Campetto LPK, i servizi di PRE e POST scuola, i servizi di trasporto assistito e il CSE. Nell'ultimo anno si è invece confermata la tenuta economica, produttiva ed organizzativa di altri servizi, quali Rotolana e i progetti di accoglienza migranti. Come precedentemente accennato il 2021 ha portato con sé l'ampliamento dei servizi all'infanzia con il subentro nella gestione dell'asilo nido Ghirigori di Inzago.

Per tutti gli ambiti d'intervento abbiamo evidenziato prospettive future a medio e lungo termine, dettagliando i relativi obiettivi d'esercizio.

#### **Principale attività svolta da statuto di tipo A**

Asilo Nido, Servizi educativi pre e post scolastici, Servizi integrativi o innovativi per la prima infanzia, Interventi socio-educativi territoriali (inclusi ludoteche, centri /soggiorni estivi, ecc.), Inserimento lavorativo, Trasporto sociale, Disabili - Centri socio-riabilitativi e strutture socio-sanitarie, Adulti in difficoltà - Strutture bassa soglia o di accoglienza abitativa, Immigrati - Centri Servizi stranieri, Servizio di pre-post scuola, Altro

#### **Principale attività svolta da statuto: Altro**

#### **Principale attività svolta da statuto di tipo B**

Coltivazioni, Logistica (trasporti, consegne, traslochi, facchinaggio, ecc..), Altro, Opere edili, manutenzione e impiantistica, Pulizie, custodia e manutenzione edifici

#### **Principale attività svolta da statuto: Altro**

**Descrivere sinteticamente gli aspetti socio-economici del contesto di riferimento e i territori in cui si opera. Per contesto si intende non solo l'ambito geografico in cui si svolge l'attività, ma anche tutti quei fenomeni e tendenze di carattere generale, che possono avere natura economica, politica e sociale e che condizionano e influenzano le scelte e i comportamenti della cooperativa/consorzio.**

Il contesto di riferimento geopolitico è il territorio dell'Adda Martesana, più precisamente i distretti 3, 4, 5 e 8. Si tratta della zona omogenea più popolosa della città metropolitana di Milano, ricca di servizi alla persona in risposta ai forti bisogni espressi della popolazione locale, costantemente in crescita. L'area si contraddistingue per un'efficace applicazione dei programmi definiti nei piani dizona condivisi. È inoltre particolarmente operosa e attrattiva dal punto di vista economico, per questa ragione il sovrappopolamento della zona porta ad un numero crescente di richieste per interventi socioassistenziali in risposta a molteplici situazioni di fragilità e marginalità. La forte mobilità sociale e non solo demografica ha permesso la nascita di numerosi servizi alla persona differenziati, grazie alla sensibilità del territorio e alla competenza di molti enti e professionisti. In questo senso, il contesto produttivo attivo permette anche una migliore progettazione e realizzazione di inserimenti lavorativi protetti su molteplici livelli e mansioni. Lo sfruttamento del suolo a scopi logistici che si estende a macchia d'olio sul territorio ha indotto la Cooperativa ad interessarsi maggiormente ai temi della tutela ambientale e della sostenibilità, con il progetto di agricoltura sociale "Rotolana" ed il campus estivo de il Campetto LPK "La tribù dei contrari", sempre più dediti a campagne di sensibilizzazione della popolazione locale.

La zona ha risentito dell'emergenza sanitaria causata dalla Pandemia ancora in corso e delle dirette conseguenze sul piano economico e lavorativo. Nell'ultimo anno le situazioni di vulnerabilità e marginalità sono così drammaticamente aumentate sia su un piano meramente quantitativo che per gravità sociale.

#### **Regioni**

Lombardia

#### **Province**

Milano

## Sede Legale

---

<b>Indirizzo</b>	<b>C.A.P.</b>		
via Don Santo Fumagalli, 5	20060		
<b>Regione</b>	<b>Provincia</b>	<b>Comune</b>	
Lombardia	Milano	Pozzo d'Adda	
<b>Telefono</b>	<b>Fax</b>	<b>Email</b>	<b>Sito Web</b>
0290968044	0290968044	ellepikappa@ellepikappa.org	www.ellepikappa.org

## Sede Operativa

---

<b>Indirizzo</b>	<b>C.A.P.</b>	
Polo Attività sociali Il Campetto LPK - via per Vaprio, 22	20062	
<b>Regione</b>	<b>Provincia</b>	<b>Comune</b>
Lombardia	Milano	Cassano d'Adda
<b>Telefono</b>		
3285637643		
<b>Email</b>	<b>Sito Internet</b>	
ilcampetto@ellepikappa.org	www.ellepikappa.org	

---

<b>Indirizzo</b>	<b>C.A.P.</b>	
Asilo nido Riccio Spino - via G. Marconi, 18	20060	
<b>Regione</b>	<b>Provincia</b>	<b>Comune</b>
Lombardia	Milano	Basiano
<b>Telefono</b>		
3495552163		
<b>Email</b>	<b>Sito Internet</b>	
asilonido@ellepikappa.org	www.ellepikappa.org	

---

<b>Indirizzo</b>	<b>C.A.P.</b>	
Asilo Nido Ghirigori, via Brambilla, 7	20065	
<b>Regione</b>	<b>Provincia</b>	<b>Comune</b>
Lombardia	Milano	Inzago
<b>Email</b>	<b>Sito Internet</b>	
nidoghirigori@ellepikappa.org	www.ellepikappa.org	

---

<b>Indirizzo</b>	<b>C.A.P.</b>	
Rotolana - agricoltura sociale, via Trecella, 1	20065	
<b>Regione</b>	<b>Provincia</b>	<b>Comune</b>
Lombardia	Milano	Inzago
<b>Telefono</b>		
3201571405		
<b>Email</b>		
rotolana@ellepikappa.org		

## Storia dell'Organizzazione

### Breve storia dell'organizzazione dalla nascita al periodo di rendicontazione

La cooperativa sociale ELLEPIKAPPA è nata nel 2002 da un percorso più che decennale di attività artistica nell'ambito di laboratori strutturati presso centri diurni a carattere socioassistenziale, avvalendosi della pluriennale esperienza di artisti-operatori (grafici, ceramisti, pittori, designer). Gli operatori della cooperativa si sono formati nell'ambito specifico delle diverse discipline artistiche: accademie di belle arti, istituti d'arte applicata, facoltà di architettura, agganciati ad un parallelo percorso di applicazione di queste competenze nell'ambito della cooperazione sociale. La formazione e la gestione di laboratori strutturati all'interno di istituzioni a carattere socio/assistenziale si è protratta per più di un decennio, costituendo una base esperienziale strutturata e riconosciuta. L'unione delle competenze tecniche e della lunga maturazione della sensibilità sociale ha prodotto le condizioni di partenza di questo progetto (2000), che si muove sulla doppia linea della libera creatività e delle sue implicazioni produttive, anche seriali. La ceramica, la pittura, la stampa, il legno, etc. sono state il nostro banco di prova, i nostri artisti disabili la nostra linfa e la nostra allegria. Da questo punto la cooperativa si è spinta oltre, con l'infanzia (asili nido e micronidi), il Campetto Ellepikappa, centro di attività polifunzionali dedicato alla disabilità (IAA, fattoria sociale e orto didattica), i centri estivi (La Tribù dei contrari), il CPG e i servizi di pre-post scuola. Il 2017 è l'anno della trasformazione e dell'ampliamento, Ellepikappa diviene Cooperativa mista A + B, aprendosi agli inserimenti lavorativi con il settore della manutenzione, la Global Service, e i trasporti sociali assistiti. Con l'ondata di migranti degli anni 2015/2016 si è iniziato a sperimentare il servizio di accoglienza migranti, prima con i Centri di Accoglienza straordinaria e successivamente con il Sistema di protezione per richiedenti asilo e rifugiati (ex Sprar, oggi SAI). Ultimi nel tempo, ma non per importanza, il progetto di orticoltura sociale di Rotolana e la gestione dell'Asilo Nido Pubblico d'Inzago "Ghirigori".

## Mission, vision e valori

### Mission, finalità, valori e principi della cooperativa

La cooperativa Ellepikappa nasce da un progetto artistico comunitario in pittura, scultura, ceramica e calcografia sono i canali espressivi preferenziali. Agli esiti formali degli itinerari specifici di ogni disciplina artistico/artigianale si affianca il percorso della loro applicazione all'ambito sociale, per e con il quale il progetto vive e si sviluppa.

Il progetto artistico di Ellepikappa si considera applicato al sociale per la strutturazione di percorsi formativi protetti e la creazione di momenti di integrazione lavorativa per persone in situazione di svantaggio. Il tutto è complementare nell'opera che si intende realizzare.

Il valore di questo servizio è costituito dall'esperienza di artisti (grafici, pittori, ceramisti, architetti, designers) attenti alla definizione di un tessuto relazionale accogliente, unito alla valorizzazione di modalità espressive e di capacità operative spesso insospettite.

L'intento specificatamente integrativo si esprime nella produzione di pezzi unici di alto profilo artistico ed in una duttilità tecnica consona allo studio e alla realizzazione di interventi per la committenza.

Obiettivo della cooperativa è il impulso per l'interesse collettivo rispetto alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini, attraverso la gestione di servizi assistenziali, sociosanitari, educativi e formativi, ai sensi dell'art 1, primo comma, punto a) e allo svolgimento delle attività di cui all'art. 4, finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate ai sensi dell'articolo uno, primo comma punto b), della legge 8 novembre 1991 n. 381.

La Cooperativa, come impresa sociale, si prefigge di raggiungere gli obiettivi delineati nella citata legge, attraverso il contributo e la partecipazione attiva dei soci e degli attori sociali cui fa riferimento nel corso dell'anno.

Lo scopo che i Soci intendono perseguire è di ottenere continuità occupazionale e migliori condizioni economiche, sociali e professionali tramite la gestione in forma associata dell'azienda.

La Società si propone:

1. di assicurare ai propri Soci lavoro giustamente remunerato e distribuito;
2. di assicurare ai propri Soci una adeguata remunerazione del capitale investito entro i limiti consentiti dalle leggi che regolano la cooperazione;
3. di stimolare lo spirito di previdenza, di risparmio e di solidarietà dei Soci in conformità delle vigenti disposizioni di legge in materia di raccolta del risparmio, anche istituendo una sezione di attività - appositamente regolamentata - per la raccolta di prestiti, limitata ai soli Soci, effettuata esclusivamente ai fini del più ampio conseguimento dell'oggetto sociale;
4. di destinare apposite somme per arricchire i trattamenti pensionistici, l'assistenza alle malattie e quella infortunistica.

Conseguentemente la tutela dei soci operatori viene esercitata dalla Cooperativa e dalle Associazioni di rappresentanza, nonché alle Associazioni per la gestione, senza scopo di lucro, dei fondi mutualistici per la promozione e lo sviluppo della cooperazione, nell'ambito delle leggi in materia, degli Statuti sociali e dei Regolamenti Interni.



La Cooperativa è retta dal principio della mutualità senza scopo di lucro, in ossequio a quanto disposto dall'art. 2511 del Codice civile e dalle vigenti leggi in materia di cooperazione.

Si ispira altresì ai principi base del movimento cooperativo mondiale ed in rapporto ad essi agisce. Questi sono: la mutualità, la solidarietà, la democraticità interna ed esterna, l'impegno, l'equilibrio delle responsabilità ai ruoli, lo spirito comunitario, il legame con il territorio, un equilibrato rapporto con lo Stato e le Istituzioni pubbliche, il rispetto della persona nella sua integrità. Secondo quanto indicato nel sesto principio dell'Alleanza Cooperativa Internazionale, la Cooperativa, per poter curare nel miglior modo gli interessi dei soci e della collettività, deve cooperare, su scala locale, nazionale ed internazionale. Le adesioni agli Organismi ed Enti saranno deliberate ed approvate dal Consiglio di Amministrazione, al fine di preservare l'identità della Cooperativa anche nel processo di integrazione sul territorio e di costruzione di nuove relazioni.

## Partecipazione e condivisione della mission e della vision

### Governance

#### Sistema di governo

#### MODELLO ORGANIZZATIVO

#### Società Cooperativa Sociale Ellepikappa

Ellepikappa pur essendo una realtà piccola nel numero dei lavoratori ha cercato di darsi una struttura organizzativa chiara ed efficace per buone procedure decisionali. Rispettando quelli che sono i principi statutari di democraticità delle scelte e dei passaggi politici, ha pensato ad un organigramma più che altro operativo, snello e calato sulle reali capacità e competenze del personale coinvolto. Ruoli e incarichi di responsabilità nel livello operativo per quanto attinente alle aree descritte:

Coordinamento Generale: Emanuele Vincenzi

Coordinamento Area Sociale: Fabrizia Muraro

Coordinamento Area Amministrativa: Fabrizia Muraro

Coordinamento Area Gestionale e Progettuale: Angelo Bruno

CSE – Laboratorio Paul Klee: Federica Biffi

Asilo Nido RICCIO SPINO: Giovannina Acanfora

Asilo Nido GHIRIGORI: Sara Sessa

IL CAMPETTO: Matteo Merlo

CPG: Angelo Bruno

Corsi e Laboratori: Rossana Trevisin

CAS - Accoglienza Migranti: Ilaria Corna

SAI - Accoglienza Migranti: Elisabetta Bianchetti

Rotolana: Alessandro Savardi

Global Service: Massimo Premoli

Trasporti Assistiti: Davide Farina

Pulizie: Fabrizia Muraro

Di seguito è presentata la struttura organizzativa della COOPERATIVA SOCIALE ELLEPIKAPPA – Onlus dalla quale si evincono le responsabilità con le relative funzioni e interrelazioni. Lo schema è diffuso dal CDA, a tutti i lavoratori. L'organizzazione della COOPERATIVA SOCIALE ELLEPIKAPPA - Onlus è così strutturata secondo un livello istituzionale composto dall'Assemblea dei Soci e dal Consiglio di Amministrazione, che delega al livello operativo costituito dall'area sociale, dall'area amministrativa e da quella gestionale progettuale, supervisionati dal coordinamento generale.

#### LIVELLO ISTITUZIONALE

##### ASSEMBLEA DEI SOCI

Approva il bilancio annuale

Approva il bilancio sociale e i programmi dell'attività sociale

Nomina il Consiglio di Amministrazione

Definisce gli indirizzi politici della cooperativa

##### CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Redige il bilancio annuale Convoca l'Assemblea dei Soci

Approva il regolamento interno della cooperativa

Esamina le domande di ammissione a socio e delibera sulle ammissioni

Traduce gli indirizzi politici della cooperativa in indirizzi strategici

Nomina il coordinatore generale

Relaziona e risponde del suo operato all'Assemblea Soci

## **LIVELLO OPERATIVO**

### **COORDINAMENTO GENERALE**

Al Coordinamento Generale convergono sia le problematiche relative all'organizzazione dal punto di vista amministrativo, economico finanziario, logistico, gestionale, sia quelle che attengono ai contenuti tecnici del lavoro di tutte le aree e settori. Il Coordinamento Generale opera attraverso il Coordinatore Generale che si confronta rispetto alle sollecitazioni ed ai bisogni che giungono dalle aree e rispetto agli indirizzi che arrivano dal Consiglio di Amministrazione. Il Coordinatore Generale svolge la propria funzione con la collaborazione dei Coordinatori d'Area: Sociale, Amministrativa/Risorse Umane e Gestionale Progettuale. Il Coordinatore lavora per presidiare la qualità dell'insieme dei servizi della cooperativa presidiando la Direzione Amministrativa e le Direzioni di Settore.

### **AREA SOCIALE**

È l'area che coordina le attività che hanno particolare rilevanza sociale nel rapporto con gli enti, le famiglie, gli utenti. L'area ha anche la funzione di coadiuvare il Coordinamento Generale perché sia garantita la politica sociale definita dal CDA. All'area sono affidati dei compiti specifici di carattere trasversale. Il coordinatore Sociale si raccorda a vari livelli nell'organizzazione, relaziona alla direzione amministrativa e di settore e risponde del suo operato al Coordinatore Generale.

### **AREA AMMINISTRATIVA / RISORSE UMANE**

È l'area che coordina tutte le attività relative all'amministrazione economica - finanziaria della cooperativa, alla gestione delle risorse umane e alle attività di segretariato. È presieduta dalla figura del coordinatore d'area, il quale si raccorda a vari livelli nell'organizzazione, relaziona alla direzione amministrativa e di settore e risponde del suo operato al Coordinatore Generale.

### **AREA GESTIONALE PROGETTUALE**

È l'area che coordina tutte le attività relative alla gestione e progettazione di tutte le attività della cooperativa. È presieduta dalla figura del coordinatore d'area, il quale si raccorda a vari livelli nell'organizzazione, relaziona alla direzione amministrativa e di settore e risponde del suo operato al Coordinatore Generale.

### **DIREZIONE AMMINISTRATIVA**

La Direzione Amministrativa è presieduta dal Coordinatore Generale e composta dai coordinatori d'Area. Si occupa periodicamente dell'andamento economico, finanziario e sociale di tutti i settori della cooperativa. Promuove la direzione di settore per approfondimenti specifici e strategie operative.

### **DIREZIONE DI SETTORE**

La Direzione di Settore è presieduta dal Coordinatore Generale e composta dai coordinatori d'Area e dai responsabili di settore su temi e obiettivi specifici. Si occupa periodicamente dell'andamento economico, finanziario e sociale di tutti i settori della cooperativa. Analizza temi specifici e elabora strategie operative a breve - medio - lungo termine.

### **FUNZIONI DI SUPPORTO**

#### **Consulente Tecnico / Amministrativo**

Si raccorda a vari livelli nell'organizzazione e relaziona e risponde del suo operato al Coordinatore Generale. Ellepikappa si avvale di uno studio associato di consulenza fiscale e del lavoro, prettamente di supporto tecnico alle varie attività.

#### **Consulente HACCP / Primo Soccorso**

Si raccorda a vari livelli nell'organizzazione e relaziona e risponde del suo operato al Coordinatore Generale. Nel 2021 è continuato tutto l'impianto formativo di aggiornamento riguardo le materie di somministrazione e distribuzione pasti, igiene e primo soccorso. Per ogni unità d'offerta, ove richiesto, di Ellepikappa è stato prodotto manuale HACCP (documento di autocontrollo ai sensi del d.lgs. 193 del 2007 e s.m.) dedicato e personalizzato, attivando tutte le procedure necessarie in tal senso.

#### **Consulente Privacy / L. 231 / ISO 9001**

Si raccorda a vari livelli nell'organizzazione e relaziona e risponde del suo operato al Coordinatore Generale. Nel 2021 è stato aggiornato il D.P.S. (documento programmatico di Sicurezza) L.196/03 con l'introduzione di tutte le procedure inerenti alla materia della privacy.

#### **Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione (R.S.P.P)**

È responsabile della gestione di tematiche in materia di sicurezza del lavoro e di rischio ambientale;

della gestione dell'aggiornamento dei documenti esterni in materia di sicurezza del lavoro e di rischio ambientale della gestione dell'addestramento del personale in materia di sicurezza del lavoro e di rischio ambientale. Si raccorda a vari livelli nell'organizzazione e relaziona e risponde del suo operato al Coordinatore Generale. Nel 2021 è stato analizzato e aggiornato per futura revisione il D.V.R. ai sensi della L. 81/08 suddiviso per settori e corredato di piano e calendario formativo di tutto il personale.

#### **Medico Competente (del lavoro)**

Si raccorda a vari livelli nell'organizzazione e relaziona e risponde del suo operato al Coordinatore Generale e Datore di lavoro. Anche nel 2021 sono state programmate tutte le visite mediche e gli esami previsti per legge nei nostri settori d'intervento.

Nella sede di Ellepikappa si conserva copia annuale della relazione sanitaria di tutto il personale e copia del verbale annuale di sopralluogo tra: Datore di Lavoro, RLS, Medico Competente e R.S.P.P. come previsto dal d.lgs. 81/2008

### **Supporto Psicologico e di Supervisione**

Si raccorda a vari livelli nell'organizzazione e relaziona e risponde del suo operato al Coordinatore Generale e Datore di lavoro. Anche nel 2021 sono stati messi in atto numerosi interventi psicologici e di supervisione a supporto dell'area sociale e in stretta collaborazione con i settori dedicati ai servizi alla persona.

### **SETTORI OPERATIVI**

#### **Tipo A**

CSE (centro socio educativo) Laboratorio Paul Klee

Asilo Nido RICCIO SPINO

Asilo Nido GHIRIGORI

IL CAMPETTO - Polo Attività Sociali Asilo Nido

CPG - Centro Protagonismo Giovanile

Corsi e Laboratori Esterni

CAS - Centri Accoglienza Straordinaria - Migranti

SAI - Sistema Accoglienza Integrazione - Migranti

Servizi di Pre e Post scuola

#### **Tipo B**

Rotolana - Azienda Agricola Sociale

Global Service - Servizi di manutenzione ordinaria e straordinaria

Trasporti Assistiti - Servizio di trasporto sociale assistito

Pulizie - Servizi pulizia sedi Ellepikappa

Tutti i settori, indipendentemente tra loro, coordinano la produzione e l'erogazione dei servizi alla persona e di tutte le attività produttive. Sono presieduti dalla figura del coordinatore di settore, il quale si raccorda a vari livelli nell'organizzazione, relaziona e risponde del suo operato al Coordinatore Generale.

### **COMUNICAZIONE INTERNA**

La COOPERATIVA SOCIALE ELLEPIKAPPA - Onlus assicura adeguati processi di comunicazione all'interno dell'organizzazione. In particolare, si distingue tra:

#### **Comunicazioni specifiche di tipo tecnico – professionale**

Tali comunicazioni si riferiscono alle aree e ai servizi che coinvolgono tutti i dipendenti e i lavoratori della Cooperativa, ne sono responsabili i Coordinatori di area e servizi.

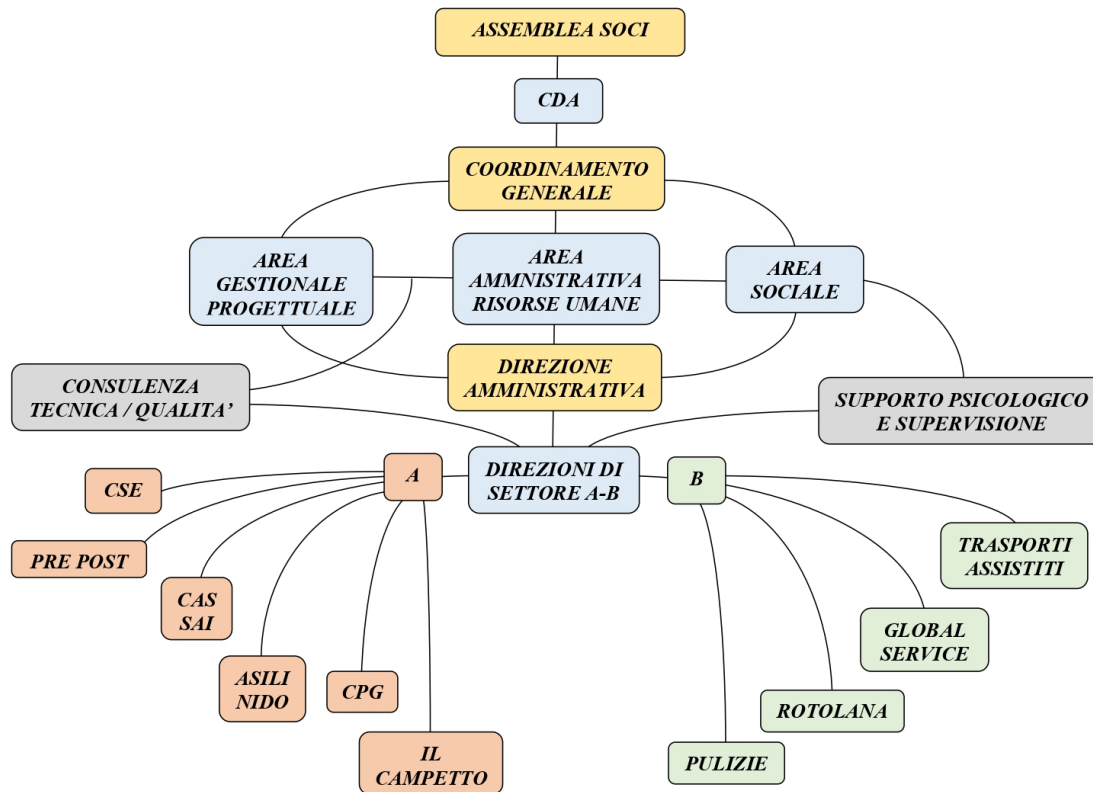
#### **Comunicazioni di carattere generale – trasversale ai servizi e alle aree**

Tali comunicazioni si riferiscono a tutti i lavoratori della cooperativa e ne è responsabile il coordinatore generale.

Le comunicazioni sono diffuse attraverso diverse modalità, quali le RIUNIONI, a diversi livelli i lavoratori si confrontano sia nei servizi sia nelle aree, in tal modo si individuano diversi livelli di comunicazione, le CIRCOLARI, le LETTERE INFORMATIVE e gli ORDINI DI SERVIZIO; queste sono modalità utilizzate per le comunicazioni a diversi livelli.

### **Organigramma**

## ORGANIGRAMMA Società Cooperativa Sociale Ellepikappa



Certificazioni, modelli, e qualifiche della cooperative (Qualità, Sa8000, Rating di legalità, Sistema organizzativo 231...)

Sistema di Qualità ISO 9001:2015

### Responsabilità e composizione del sistema di governo

La cooperativa è amministrata da un Consiglio di Amministrazione composto da 10 membri nominato durante l'Assemblea annuale dei soci. L'Assemblea dei Soci (composta da 39 persone) approva il bilancio annuale, il bilancio sociale e i programmi dell'attività sociale, contribuendo alla definizione degli indirizzi strategici della Cooperativa.

Il CDA redige il bilancio annuale Convoca l'Assemblea dei Soci e compila i regolamenti interni previsti da statuto. Esamina inoltre le domande di ammissione a socio e delibera sulle ammissioni. Tra le sue funzioni principali, traduce gli indirizzi politici della cooperativa in indirizzi strategici, nominando il coordinatore generale e definendo ruoli e mansioni tra i dipendenti.

Relaziona e risponde del suo operato all'assemblea soci, attraverso apposite modalità e tempistiche, stimolando la partecipazione dei soci riguardo le molteplici questioni concernenti la direzione dell'Impresa. Il presidente ha la rappresentanza e la firma sociale, nonché tutti i poteri di ordinaria amministrazione.

In conformità all' art. 34 dello Statuto l'Assemblea ha provveduto alla nomina del collegio sindacale, composto da 3 sindaci effettivi (di cui uno presidente) e due supplenti, revisori contabili regolarmente iscritti nel registro istituito dal Ministero della Giustizia. Il collegio verifica l'osservanza della normativa e dello statuto da parte del CDA e dell'Assemblea, vigila il rispetto dei principi di corretta amministrazione e l'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile adottato dalla Cooperativa.

### Responsabilità e composizione del sistema di governo

<b>Nominativo</b> VINCENZI EMANUELE	<b>Carica ricoperta</b> PRESIDENTE	<b>Data prima nomina</b> 18-04-2002	<b>Periodo in carica</b> 21/07/2020 - 31/12/2023
<b>Nominativo</b> MOTTA MIRKO	<b>Carica ricoperta</b> VICEPRESIDENTE	<b>Data prima nomina</b> 28-06-2017	<b>Periodo in carica</b> 21/07/2020 - 31/12/2023
<b>Nominativo</b> MURARO FABRIZIA	<b>Carica ricoperta</b> CONSIGLIERE	<b>Data prima nomina</b> 19-04-2002	<b>Periodo in carica</b> 21/07/2021 - 31/12/2023
<b>Nominativo</b> BRUNO ANGELO	<b>Carica ricoperta</b> CONSIGLIERE	<b>Data prima nomina</b> 28-06-2017	<b>Periodo in carica</b> 21/07/2020 - 31/12/2023
<b>Nominativo</b> ROSSANA TREVISAN	<b>Carica ricoperta</b> CONSIGLIERE	<b>Data prima nomina</b> 03-08-2011	<b>Periodo in carica</b> 21/07/2020 - 31/12/2023
<b>Nominativo</b> CRIPPA STEFANO	<b>Carica ricoperta</b> CONSIGLIERE	<b>Data prima nomina</b> 18-04-2002	<b>Periodo in carica</b> 21/07/2020 - 31/12/2023
<b>Nominativo</b> FARINA DAVIDE	<b>Carica ricoperta</b> CONSIGLIERE	<b>Data prima nomina</b> 28-06-2017	<b>Periodo in carica</b> 21/07/2020 - 31/12/2023
<b>Nominativo</b> SAVARDI ALESSANDRO	<b>Carica ricoperta</b> CONSIGLIERE	<b>Data prima nomina</b> 21-07-2020	<b>Periodo in carica</b> 21/07/2020 - 31/12/2023
<b>Nominativo</b> MERLO MATTEO	<b>Carica ricoperta</b> CONSIGLIERE	<b>Data prima nomina</b> 30-07-2014	<b>Periodo in carica</b> 21/07/2020 - 31/12/2023
<b>Nominativo</b> CORNA ILARIA	<b>Carica ricoperta</b> SEGRETARIO	<b>Data prima nomina</b> 20-07-2020	<b>Periodo in carica</b> 21/07/2020 - 31/12/2023

## Focus su presidente e membri del CDA

## Presidente e legale rappresentante in carica

### Nome e Cognome del Presidente

EMANUELE VINCENZI

### Durata Mandato (Anni)

3

### Numero mandati del Presidente

7

---

## Consiglio di amministrazione

### Inserire i dati richiesti

1

### Durata Mandato (Anni)

3

### N.° componenti persone fisiche

10

### Maschi

7

### Totale Maschi

%70.00

### Femmine

3

### Totale Femmine

%30.00

### fino a 40 anni

5

### Totale fino a 40 anni

%50.00

### da 41 a 60 anni

3

### Totale da 41 a 60 anni

%30.00

### oltre 60 anni

2

### Totale oltre 60 anni

%20.00

### Nazionalità italiana

10

### Totale Nazionalità italiana

%100.00

## Partecipazione

### Vita associativa

La partecipazione dei soci alla gestione quotidiana delle attività realizzate dalla Cooperativa è dinamica e costante, ricca di contributi personali e momenti di confronto. Rilevante nel corso del 2021, nonostante le difficoltà legate alla permanenza della Pandemia, è stata la scelta di partecipare alla gara, poi vinta, per la gestione del servizio di asilo nido pubblico del comune di Basiano (tre anni più tre) e subentrare al quarto anno di gestione dell'asilo nido di Inzago, con la previsione di rispettare il contratto anche per gli ulteriori 4 anni opzionali.

L'adesione alla vita associativa si rileva anche dalle effettive presenze dei soci alle periodiche Assemblee annuali, dove ciascuno può offrire il proprio contributo nella valutazione delle attività realizzate nell'anno precedente e nella strutturazione dei mesi a venire.

### Numero aventi diritto di voto

44

### N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione

1

## Partecipazione dei soci alle assemblee

## Mapa degli Stakeholder

### Mapa degli Stakeholder

Di seguito riportiamo alcuni dati relativi ai principali PORTATORI DI INTERESSI (STAKEHOLDERS) della Cooperativa, tra cui Soci e Personale (interni), utenti, fornitori, enti e istituzioni terze (esterni).

#### **PORTATORI DI INTERESSI INTERNI**

##### **ORGANI DIREZIONALI**

Tutta la base sociale coinvolta a diverso titolo negli Organi Direzionali, Assemblea Soci, Consiglio di Amministrazione, Presidente sono chiaramente tutti Portatori di Interessi della buona riuscita dello scopo sociale della Cooperativa. Ne determinano con assunzione di responsabilità metodologia e obiettivi strategici.

##### **BASE SOCIALE, RISORSE UMANE E FRUITORI**

Tutto il personale dipendente soci e non soci è regolarmente assunto con il contratto C.C.N.L. Cooperative Sociali. Secondo la Legge 142/00 è stato redatto un Regolamento interno, approvato dall'assemblea e depositato all'Ufficio Provinciale del Lavoro di Bergamo. Per i soci collaboratori sono applicate le forme contrattuali.

Tra i professionisti e i consulenti esterni con cui collaboriamo frequentemente vi sono soggetti privati, quali Bennati Nicola (R.S.P.P.), Serena Crippa e Federica Serbelloni (psicologhe) e Martina Riccio (medico di medicina generale).

#### **PORTATORI DI INTERESSI ESTERNI**

##### **RETE TERRITORIALE**

Istituzioni Locali, provinciali e regionali

<i>Ragione sociale</i>	
Comune di Cassano d'Adda	Unione Masate / Basiano
Comune di Milano	Comune di Cassina de Pecchi
Comune di Inzago	Comune di Truccazzano (Albignano)
Comune di Gorgonzola	Comune di Grezzago
Comune di Vaprio d'Adda	Comune di Gessate
Comune di Pozzo d'Adda	Comune di Cambiagio
Comune di Trezzo sull'Adda	Questura di Milano
Comune di Bellinzago Lombardo	Comune di Pessano con Bornago
Comune di Rivolta d'Adda	Comune di Bussero
Comune di Trezzano Rosa	Comune di Cernusco s/N
Comune di Pioltello	Comune di Ornago
Prefettura di Milano	UEPE - Tribunale di Milano

Comune di Melzo

Provincia di Milano

Asl territoriali

Il rapporto con altri enti quali: cooperative sociali, associazioni, consorzi, centrali cooperative, organizzazioni umanitarie ecc. è per Ellepikappa un obiettivo da coltivare costantemente, in quanto riteniamo che il confronto e il coordinamento nel campo sociale sia fondamentale per incidere costruttivamente, in breve per fare "Politica Sociale".

#### **Altre Cooperative Sociali o Organizzazioni di Volontariato**

- Cooperativa Sociale Punto d'Incontro – Cassano d'Adda
- Cooperativa Sociale La Goccia – Pozzo d'Adda
- Associazione Camminiamo Insieme – Rivolta d'Adda
- Cooperativa Sociale Castello – Trezzo d'Adda
- Associazione Culturale ILINX – Inzago
- Istituto Casa-famiglia Beato Spinelli – Rivolta d'Adda
- Organizzazione di Volontariato S'Apri – Cassano d'Adda
- Cooperativa Sociale Milagro – Melzo
- Cooperativa Il Germoglio - Cassina de' Pecchi
- Cooperativa Sociale Archè - Inzago
- Fondazione Don Gnocchi – Pessano c/Bornago
- Cooperativa Sociale Spazio Giovani – Monza
- Arci consulenza legale richiedenti asilo – Milano
- Fondazione Somaschi
- Cooperativa sociale Insieme - Melzo
- Cooperativa sociale Marta - Pavia
- Altre Cooperative del territorio

#### **Adesione a Strutture e coordinamenti**

Legacoop di Milano – Settore Cooperazione Sociale

Accordo di rete Macramè - Coordinamento CSE e CDD della Martesana

Forum Associazioni sociali di Cassano d'Adda

Consulte del volontariato di zona (Pozzo d'Adda, Inzago, ...)

Piani di Zona e coordinamenti di settore

Forum Terzo Settore Martesana

#### **Banche e finanziarie**

Banca Credito Cooperativo di Treviglio – Ag. Fara Gera d'Adda (Bg)

#### **RETE ECONOMICA - Fornitori del territorio:**

Eurobrico – Caglio	Hobby Canevisio	Market	Azzurra snc
Vodafone	Cogeser		CAP Holding
Ecosystem	Agrimì		Assi-Plus
Ceramiche Cecchetto	CIBAS		G.S. auto
Holzemme	Ventigradi		Mocit
Colorificio Cernuschese	Simonetta sas		Studio Protto
Autofficina Guglielmino	Mapi antincendio		A.F. Petroli



La Spurghi	Paroni Carlo	Automia Carrozzeria
Arrigoni	F.lli Bucchi	Anni 2000
Purelab	Canonica vetro	Idrotherma idrauliche forniture
Seven Infinity	Soterikon	Bricoman
Ebra	Atena S.p.a.	Canevisio legnami
G.B. Connect	Redaelli	Riel cleaning
Cleanex	Eurocertification	CS&L
Horeca	Lyreco	Edil costruzioni

## Immagine



Sociale: Persone, Obiettivi e Attività

Sviluppo e valorizzazione dei soci

### Vantaggi di essere socio

Come prevede la normativa i soci partecipano attivamente delle decisioni strategiche riguardo il futuro della Cooperativa, possono esprimere in ogni momento la loro posizione favorevole o contraria rispetto alle proposte del CDA o richiedere notizie e aggiornamenti in merito allo svolgimento delle attività sociali, avanzando il proprio potere di Governance. Chi

volesse essere ammesso a socio dovrà presentare regolare documentazione e sarà poi l'organo di amministrazione a deliberare in merito (secondo i requisiti statuari previsti).

La figura dei soci, sia lavoratori che volontari, è centrale per l'essenza stessa della Cooperativa Sociale, ragion per cui chi è parte della compagine sociale vive un forte senso di appartenenza con Ellepikappa, ne condivide appieno mission e valori e si prodiga per il benessere sociale della collettività.

## Numero e Tipologia soci

Soci ordinari	34
Soci volontari	10

## Focus Tipologia Soci

Soci lavoratori

34

Soci svantaggiati

2

Soci persone giuridiche

0

## Focus Soci persone fisiche

Genere	Maschi	17	%50
	Femmine	17	%50

---

**Totale**  
34.00

Età			
fino a 40 anni	20		%45.45
Dai 41 ai 60 anni	15		%34.09
Oltre 60 anni	9		%20.45

---

**Totale**  
44.00

Nazionalità			
Nazionalità italiana	41		%93.18
Nazionalità Extraeuropea	3		%6.82

---

**Totale**  
44.00

Studi			
Laurea	7		%15.91
Scuola media superiore	32		%72.73
Scuola media inferiore	5		%11.36

---

**Totale**  
44.00

### Soci svantaggiati per tipologia svantaggio, genere, età, titolo di studio, nazionalità

Detenuti ed ex detenuti Maschi	Detenuti ed ex detenuti Femmine	Totale	Percentuale	Percentuale
0	0		Maschi	Femmine
			% 0.00	% 0.00

<b>Disabili fisici Maschi</b> 1	<b>Disabili fisici Femmine</b> 0	<b>Totale</b> 1.00	<b>Percentuale</b> <b>Maschi</b> % 100.00	<b>Percentuale</b> <b>Femmine</b> % 0.00
<b>Disabili psichici e sensoriali</b> <b>Maschi</b> 0	<b>Disabili psichici e sensoriali</b> <b>Femmine</b> 0	<b>Totale</b>	<b>Percentuale</b> <b>Maschi</b> % 0.00	<b>Percentuale</b> <b>Femmine</b> % 0.00
<b>Minori Maschi</b> 0	<b>Minori Femmine</b> 0	<b>Totale</b>	<b>Percentuale</b> <b>Maschi</b> % 0.00	<b>Percentuale</b> <b>Femmine</b> % 0.00
<b>Pazienti psichiatrici Maschi</b> 0	<b>Pazienti psichiatrici Femmine</b> 1	<b>Totale</b> 1.00	<b>Percentuale</b> <b>Maschi</b> % 0.00	<b>Percentuale</b> <b>Femmine</b> % 100.00
<b>Tossicodipendenti / Alcolisti</b> <b>Maschi</b> 0	<b>Tossicodipendenti / Alcolisti</b> <b>Femmine</b> 0	<b>Totale</b>	<b>Percentuale</b> <b>Maschi</b> % 0.00	<b>Percentuale</b> <b>Femmine</b> % 0.00

<b>fino a 40 anni</b> 1	<b>Dai 41 ai 60 anni</b> 1	<b>oltre i 60 anni</b> 0
%50.00	%50.00	%0.00

**Totale**  
2.00

<b>Nazionalità italiana</b> 2	<b>Europea non italiana</b> 0	<b>Extraeuropea</b> 0
%100.00	%0.00	%0.00

**Totale**  
2.00

<b>Laurea</b> 0	<b>Scuola media inferiore</b> 2	<b>Scuola media superiore</b> 0	<b>Scuola elementare</b> 0	<b>Nessun titolo</b> 0
%0.00	%100.00	%0.00	%0.00	%0.00

**Totale**  
2.00

**Anzianità associativa**

da 0 a 5 anni	da 6 a 10 anni	da 11 a 20 anni	oltre 20 anni
24	15	5	0
%54.55	%34.09	%11.36	%0.00

---

**Totale**  
44.00

## Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori

### Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati

Ellepikappa si propone di assicurare ai propri lavoratori, soci e non, garanzie per quanto riguarda la stabilità dei contratti e una giusta ed equa remunerazione. Per questa ragione si è impegnata nel corso degli ultimi anni a modificare i contratti dei lavoratori rendendoli tutti a tempo indeterminato, sostenendo in questo i dipendenti. Il contratto applicato è il CCNL per le Cooperative sociali.

Per quanto riguarda le politiche di sicurezza sul lavoro, come già descritto in precedenza e in adempimento alla normativa nazionale la Cooperativa prevede la presenza di un consulente esperto per le questioni H.A.C.C.P. e primo soccorso ed un'altra figura responsabile del servizio di prevenzione e protezione (R.S.P.P.), nonché di un medico del lavoro competente a disposizione per eventuali criticità. L'amministrazione provvede affinché il personale partecipi ciclicamente ai corsi di aggiornamento per la sicurezza, H.A.C.C.P., antincendio, primo soccorso, in relazione al settore di appartenenza.

### Welfare aziendale

#### Numero Occupati

70

#### N. occupati svantaggiati

8

### Occupati soci e non soci

occupati soci maschi	occupati soci femmine
17	17

---

**Totale**  
34.00

occupati non soci maschi	occupati non soci femmine
12	24

---

**Totale**  
36.00

occupati soci fino ai 40 anni	occupati soci da 41 a 60 anni	occupati soci oltre 60 anni
17	14	3

---

**Totale**  
34.00

occupati NON soci fino ai 40 anni	occupati NON soci fino dai 40 ai 60 anni	occupati NON soci oltre i 60 anni
21	14	1

---

**Totale**  
36.00

Occupati soci con Laurea	Occupati soci con Scuola media superiore	Occupati soci con Scuola media inferiore
7	24	3
Occupati soci con Scuola elementare	Occupati soci con Nessun titolo	
0	0	

---

**Totale**  
34.00

Occupati NON soci con Laurea	Occupati NON soci con Scuola media superiore	Occupati NON soci con Scuola media inferiore
6	28	2
Occupati NON soci con Scuola elementare	Occupati NON soci con Nessun titolo	
0	0	

---

**Totale**  
36.00

Occupati soci con Nazionalità Italiana	Occupati soci con Nazionalità Europea non italiana	Occupati soci con Nazionalità Extraeuropea
31	0	3

---

**Totale**  
34.00

Occupati NON soci con Nazionalità Italiana	Occupati NON soci con Nazionalità Europea non italiana	Occupati NON soci con Nazionalità Extraeuropea
33	1	2

---

**Totale**  
36.00

**Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)**

Volontari Svantaggiati Maschi	Volontari Svantaggiati Femmine	Volontari NON Svantaggiati Maschi	Volontari NON Svantaggiati Femmine
0	0	0	0
Totale svantaggiati		Totale non svantaggiati	
Tirocinanti Svantaggiati Maschi	Tirocinanti Svantaggiati Femmine	Tirocinanti NON Svantaggiati Maschi	Tirocinanti NON Svantaggiati Femmine
3	1	1	1
Totale svantaggiati 4.00		Totale non svantaggiati 2.00	

## Livelli di inquadramento

### A1 (ex 1° livello)

Addetto pulizie/ cucina/ ausiliari Femmine

4

Totale  
4.00

### A2 (ex 2° livello)

Operai generici Maschi

3

Operai generici Femmine

1

Totale  
4.00

### B1 (ex 3° livello)

Autista con patente B/C Maschi

5

Autista con patente B/C Femmine

1

Totale  
6.00

Altro Maschi  
operai generici

# Altro Femmine  
# Addetto alle pulizie

3

2

Totale  
5.00

### C1 (ex 4° livello)

Autista con patente D/K/autista soccorritore/  
accompagnatore Maschi

2

Autista con patente D/K/autista soccorritore/  
accompagnatore Femmine

1

---

Totale  
3.00

Cuoco Femmine  
1

---

Totale  
1.00

Operaio specializzato Maschi  
3

Operaio specializzato Femmine  
1

---

Totale  
4.00

Altro Maschi  
Operatori sociali

# Altro Femmine  
# Educatori non professionali

#  
9

---

Totale  
11.00

C2

C3 (ex 5° livello)

Capo operaio Maschi  
1

---

Totale  
1.00

D1 (ex 5° livello)

Educatore Maschi  
3

Educatore Femmine  
17

Animatore qualificato Femmine  
1

Totale  
20.00

---

Totale  
1.00

Altro Maschi  
Operatore generico

# Altro Femmine  
# Impiegata amministrativa

#  
1

Totale  
2.00

D2 (ex 6° livello)

Impiegato di concetto Maschi  
1



---

**Totale**  
1.00

Educatore professionale Maschi  
2

Educatore professionale Femmine  
3

---

**Totale**  
5.00

**D3 (ex 7°livello)**

Educatore professionale coordinatore Maschi  
1

Educatore professionale coordinatore Femmine  
1

---

**Totale**  
2.00

**Occupati svantaggiati soci e non soci**

---

Occupati svantaggiati soci Maschi  
1

Occupati svantaggiati soci Femmine  
1

---

**Totale**  
2.00

Occupati svantaggiati non soci Maschi  
3

Occupati svantaggiati non soci Femmine  
3

---

**Totale**  
6.00

fino a 40 anni  
4

da 41 a 60 anni  
4

oltre 60 anni  
0

%50.00

%50.00

%0.00

**Totale**  
8.00

Laurea  
0

%0.00

Scuola media superiore  
2

%25.00

Scuola media inferiore  
6

%75.00

Scuola elementare  
0

%0.00

Nessun titolo  
0

%0.00

---

Totale  
8.00

---

Nazionalità italiana

6

Europea non italiana

0

Extraeuropea

2

%75.00

%0.00

%25.00

---

Totale  
8.00

---

Detenuti ed ex detenuti Tirocinio

0

Detenuti ed ex detenuti Contratto

0

Detenuti ed ex detenuti Altro

0

---

Totale

---

Disabili fisici Tirocinio

0

Disabili fisici Contratto

2

Disabili fisici Altro

0

---

Totale  
2.00

---

Disabili, psichici e sensoriali Tirocinio

1

Disabili, psichici e sensoriali Contratto

2

Disabili, psichici e sensoriali Altro

0

---

Totale  
3.00

---

Minori (fino a 18 anni) Tirocinio

2

Minori (fino a 18 anni) Contratto

0

Minori (fino a 18 anni) Altro

0

---

Totale  
2.00

---

Pazienti psichiatrici Tirocinio

1

Pazienti psichiatrici Contratto

4

Pazienti psichiatrici Altro

0

---

Totale  
5.00

---

Tossicodipendenti/ Alcolisti (dipendenze patologiche) Tirocinio

0

Tossicodipendenti/ Alcolisti (dipendenze patologiche) Contratto

0

Tossicodipendenti/ Alcolisti (dipendenze patologiche) Altro

0

---

Totale  
12.00

---

## Tipologia di contratti di lavoro applicati

Dipendenti a tempo indeterminato e a tempo pieno 15	% 21.43
Dipendenti a tempo indeterminato e a part time 52	% 74.29
Dipendenti a tempo determinato e a tempo pieno 0	% 0.00
Dipendenti a tempo determinato e a part time 3	% 4.29
Collaboratori continuative 0	% 0.00
Lavoratori autonomi 0	% 0.00
Altre tipologie di contratto 0	% 0.00
<hr/>	
Totale 70.00	

## Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate

### Organo di amministrazione e controllo

Retribuzione annua lorda minima 13610.06	Retribuzione annua lorda massima 22065.68	Rapporto 1.62
---	--	------------------

Nominativo COLLEGIO SINDACALE	Tipologia compensi	Importo 13200
----------------------------------	-----------------------	------------------

## Dirigenti

## Volontari

Importo dei rimborsi complessivi annuali 1	Numero volontari che hanno usufruito del rimborso 1
---	--

## Turnover

Entrati nell'anno di rendicontazione (A) (Tutte le assunzioni avvenute al 31/12)	Usciti nell'anno di rendicontazione (B) (Tutte le cessazioni, dimissioni, licenziamenti, pensionamenti, ecc.. avvenute al 31/12)	Organico medio al 31/12 ( C )
19	3	61

Rapporto % turnover  
%36

## Formazione

### Tipologia e ambiti corsi di formazione

Come già precedentemente accennato i dipendenti sono tenuti a seguire corsi di formazione obbligatori quali H.A.C.C.P., sicurezza sui luoghi di lavoro, primo soccorso, ... . In aggiunta a questi, con uno spirito di valorizzazione delle differenti competenze e di crescita professionale Ellepikappa promuove un piano formativo aziendale riconducibile a ciascun differente settore.

Per quanto concerne il centro socioeducativo, il Campetto LPK e l'asilo nido, i corsi di formazione sono gestiti in parte da Regione Lombardia, che propone ogni anno diverse soluzioni per l'equipe educativa, definendo inoltre le linee guida riguardo gli specifici percorsi. La Cooperativa ha deciso inoltre di assumere una professionista in ambito pedagogico in grado di proporre incontri mensili su molteplici tematiche, in modo da approfondire i temi di interesse generale e permettere una maggiore circolazione e condivisione di strumenti di lavoro che implementino le competenze individuali.

Lo stesso dicasi per i corsi di aggiornamento degli operatori sociali dell'accoglienza migranti, che organizzano e strutturano le formazioni riferendosi a soggetti terzi (Melting Pot, Easo, Asgi, Servizio Centrale della Rete SAI, OMI, ...) e per il settore di Rotolana, che si tiene periodicamente informato e formato in merito ai temi dell'ecosostenibilità e dell'economia circolare.

Obiiettivo primario è stimolare l'interesse di ciascun lavoratore per la propria crescita personale e professionale, promuovendo la diffusione di buone pratiche e la condivisione del know how.

### Tipologia e ambiti corsi di formazione

## Ore medie di formazione per addetto

Ore di formazione complessivamente erogate nel periodo di rendicontazione	Totale organico nel periodo di rendicontazione	Rapporto
58	70	1

### Feedback ricevuti dai partecipanti

## Qualità dei servizi

### Attività e qualità di servizi

#### Descrizione

#### **TRASPORTI ASSISTITI**

I servizi di Trasporto Assistito sono rivolti per la maggior parte alle Amministrazioni Comunali appartenenti al territorio dell'Adda Martesana e sono regolati da bandi di accreditamento o in regime di convenzione. Ad oggi operiamo il trasporto assistito con accompagnatore per i comuni di Comuni: Pozzo d'Adda, Cambiagio, Bussero, Cernusco s/N, Cassina de Pecchi, Grezzago, Gorgonzola, Pioltello, Pessano con Bornago, Gessate, Melzo, Basiano, Masate e Trezzo sull'Adda. Questi servizi riguardano principalmente il trasporto dal domicilio al luogo di attività o di cura di persone adulte e/o bambini diversamente abili, segnalati dai servizi sociali territoriali e utenza privata. Questo settore ha dei costi di gestione e di investimenti particolarmente elevati (vedi manutenzione ordinaria e straordinaria e compravendita automezzi con il relativo allestimento). L'attenzione nelle spese di manutenzione e di servizio è massima. Nel 2021 i servizi sono stati

garantiti nonostante le difficoltà legate alle restrizioni causate dalla pandemia, nel pieno adempimento delle direttive anti-contagio. Al di là di tutto, dunque, l'attività di trasporto è riuscita a mantenere un ottimo livello di lavoro nonostante il periodo, garantendo un impiego certo a tutto il personale coinvolto (attingendo alla FIS solo ove strettamente necessario). Il settore si è sviluppato grazie all'accreditamento in bandi pubblici dell'area omogenea della Martesana, in qualità di ente erogatore di servizi di trasporto assistito.

Per Ellepikappa i Trasporti rappresentano la maggiore possibilità di occupazione protetta. Nei limiti del possibile, infatti, viene impiegato personale svantaggiato in regime di L.381/91 principalmente con mansioni di accompagnatore e dove la condizione lo consenta come autista. Al 31/12/2021 sono coinvolti nei trasporti lavoratori tra autisti (13 unità) e accompagnatori (4 persone), di cui sei sono inserimenti lavorativi.

L'obiettivo a medio termine è il consolidamento dei servizi già in essere per poter migliorare ulteriormente, mantenendo nel tempo un pacchetto di accompagnamenti continuativi e straordinari con le A.C., affinché il personale coinvolto possa consolidare questo tipo di impiego e godere di una stabilità economico-lavorativa. Resta la ricerca di un deposito / rimessa adeguato alla flotta di automezzi attualmente in azione. Ad oggi la flotta è composta da n.18 mezzi, 16 di nostra proprietà e 2 di proprietà del Comune di Melzo in comodato d'uso, allestiti con tutti gli ausili necessari per il trasporto delle persone con scarsa mobilità. Nel corso del 2022 verrà valutata la soluzione migliore da introdurre per efficientare le prestazioni e l'organizzazione.

Obiettivo primario del servizio è dare risposte effettive alla maggior parte delle richieste pervenute, differenziando e personalizzando le tariffe nel limite del possibile e ottimizzandole nel modo più soddisfacente per entrambe le parti, con tratte percorse già in essere.

Tra gli obiettivi di implementazione del settore resta la mappatura di nuovi servizi, da acquisire attraverso collaborazioni in convenzione con il pubblico e sperimentare l'offerta anche presso il privato sociale e case di riposo/di cura, ad oggi in atto in forma sporadica e transitoria.

#### **CENTRO SOCIO-EDUCATIVO CSE "LABORATORIO PAUL KLEE"**

Il CSE "Laboratorio Paul Klee" rientra nella rete dei servizi socioassistenziali e si propone a persone con diversi gradi di fragilità che non sono riconducibili a servizi del sistema sociosanitario. È strutturato per rispondere al bisogno di persone disabili che hanno la necessità e il desiderio di impegnare la giornata con attività significative, finalizzate all'integrazione, alla socializzazione e al mantenimento o maggior crescita della loro autonomia. Il centro si configura come una struttura diurna a carattere polivalente che offre un servizio di tipo sociale assistenziale attraverso la realizzazione di interventi socioeducativi, animativi e ricreativi.

Il servizio è articolato su un'offerta di attività diversificata, che spazia dalle attività espressive / artigianali, come i laboratori di Pittura, Ceramica, Xilografia e la Grafica. In aggiunta a queste attività di tipo occupazionale di laboratorio, nel centro vengono proposte attività integrative come l'Attività di I.A.A. (Interventi Assistiti con gli Animali), attività di piscina con istruttori specializzati, uscite sul territorio e esperienze residenziali invernali ed estive.

La metodologia di lavoro si basa su progetti educativi e di assistenza individualizzati, seguendo il piano che l'equipe del servizio elabora per ogni ospite. Il progetto cerca di tenere conto dei diversi bisogni di ogni utente, di individuare gli strumenti e le metodologie di intervento adatte per il raggiungimento degli obiettivi con l'attenzione a osservare i cambiamenti e la dinamica evolutiva dell'ospite. L'anno 2021 ha permesso una parziale riapertura verso l'esterno rispetto al precedente, anche se lo stato di emergenza legato al Covid e le conseguenti restrizioni imposte da ATS, hanno limitato notevolmente la possibilità di sperimentare contesti socializzanti esterni alla struttura del servizio. Nel 2021 abbiamo riaperto le porte a professionisti esterni (attività di Danzaterapia) e ai volontari.

Il CSE ha avuto una buona tenuta economica e ha cercato di garantire quello spazio di socializzazione necessario ad ogni persona per riconoscersi nella relazione con l'altro.

Nel 2022 ci auguriamo di poter tornare ad offrire alle persone che frequentano il nostro centro un contatto più diretto con la collettività, riattivando uscite sul territorio ed esperienze residenziali. Proseguirà il nostro impegno volto a incrementare gli utenti del servizio, con un'attività programmata di presentazione dell'offerta educativa ai comuni limitrofi e alle famiglie con figli fragili che concludono il percorso di formazione scolastica di secondo grado.

#### **LABORATORI ARTISTICI**

Ellepikappa è impegnata nella gestione di laboratori espressivi presso altre realtà sociali garantendone l'apertura e la conduzione annuale. I laboratori artistico - artigianali sono rivolti principalmente a persone disabili e all'infanzia. I laboratori di ceramica, pittura, burattini e telaio sono rivolti a disabili e bambini in forma di percorsi artistici e formativi. Questo è un campo in cui Ellepikappa conferma un'elevata qualità d'intervento ed un buon successo, condizioni che consentono la continuità dei corsi di anno in anno. Questi laboratori sono condotti da personale qualificato e formato, appositamente selezionato per la sua professionalità ed esperienza. Siamo presenti al centro diurno per persone disabili dell'Associazione Camminiamo Insieme di Rivolta d'Adda e nel laboratorio di ceramica presso il CDD per disabili Gaetano Pini e Negri del Comune di Milano. Dal 2016 è in essere in oltre una collaborazione con il centro disabili di Gorgonzola. Nell'anno 2020, a causa dell'emergenza sanitaria, i corsi esterni hanno subito un brusco arresto, ma il 2021 ha visto una lenta e progressiva ripresa delle attività. Solo dopo la campagna vaccinale abbiamo potuto riattivare gradualmente le convenzioni interrotte che impegnavano i nostri operatori in qualità di esperti esterni.

#### **IL CAMPETTO LPK**

Il 2021 doveva essere l'anno della ripartenza ma così non è stato. Di fatto le attività sono continuate così come da fine 2020 e quindi con ancora qualche restrizione. Rispetto all'anno precedente però le varie tipologie di attività hanno avuto modo di essere riproposte, sotto formule e modalità leggermente diverse dal passato. Sia le attività rivolte ai vari centri esterni che ai

privati hanno visto un aumento della qualità dell'intervento, cosa riconosciuta anche dai diretti interessati, grazie alla riduzione (obbligatoria per legge) del numero di partecipanti.

Per quanto riguarda gli IAA rivolti ai vari centri, la media nella seconda metà dell'anno è stata di 2 centri tutte le mattine ed 1 al pomeriggio. Finite queste tipologie di attività c'è lo spazio per le attività individuali per i bambini con disabilità o disagio: in questo periodo molto lavoro è stato fatto sia a livello organizzativo che a livello operativo dall'equipe multidisciplinare formata dalla dott.ssa Crippa, già psicologa del CSE, e da Matteo per quanto riguarda le attività con gli animali.

I percorsi di Musicoterapia, legati al progetto PROLE, sono rimasti un po' frenati da una serie di condizioni vincolanti che hanno reso ancora più difficoltosa la realizzazione del progetto.

Il campus estivo ha raggiunto i numeri usuali, sia a livello economico sia rispetto ai bambini "accolti". Come sempre negli ultimi anni, il servizio ha ricevuto come sempre tantissimo apprezzamento da parte delle varie famiglie dei bambini accolti. A differenza del 2020 il Comune di Cassano non ha potuto elargire un contributo a sostegno del servizio svolto, non avendo passato il bando regionale di finanziamento.

Gli altri servizi (corsi, uscite didattiche, laboratori, uscite con l'asino nelle scuole, ...) sono rimasti sospesi e riprenderanno solamente quando la normativa lo permetterà (primavera 2022). Da fine 2021, il Campetto LPK partecipa attivamente al Tavolo di Inclusione dei Servizi Sociali di Cassano d'Adda, come uno dei principali servizi e punti di riferimento per tutti i minori con fragilità, disagio e/o disabilità della città.

Con il tempo si intende coinvolgere sempre più le persone accolte presso il CSE LPK: l'obiettivo è avviare un "progetto fattoria" individualizzato per tutti gli utenti che vogliono essere inseriti nelle attività quotidiane di gestione del Campetto LPK (percorso iniziato ed in fase di svolgimento/potenziamento), rafforzare l'equipe multidisciplinare per quanto riguarda le attività e i progetti individuali rivolti ai minori con disabilità e/o disagio e promuovere in più anche percorsi e laboratori di educazione ambientale, sia qui al Campetto LPK che nelle scuole.

L'intenzione è inoltre quella di riprendere i vari corsi di formazione e adeguare il personale rispetto alle varie attività proposte, in merito anche a nuove direttive (obbligo MEDICO VETERINARIO per gli IAA, per esempio).

#### **ASILO NIDO RICCIO SPINO**

L'asilo nido Riccio Spino vanta una struttura di recente costruzione, caratterizzata da spazi molto ampi sia all'interno che all'esterno. A differenza di molti nidi non vi sono "classi" chiuse (ad esclusione delle aule nanna), bensì lo spazio si presenta come un grande open space racchiuso per la maggior parte da vetrate che regalano la sensazione di "aria aperta" durante tutto il corso dell'anno.

Inoltre, questa particolare struttura, ci permette di trascorrere le nostre giornate come se ci trovassimo in una piccola Polis a misura di bambino, in cui tutti i bambini iscritti si muovono e sono organizzati in un unico spazio, chiamati a rispettare tempi e materiali di tutti coloro che lo abitano.

Nonostante le difficoltà degli ultimi anni, il servizio ha sempre garantito la collaborazione con la famiglia di origine e il supporto della presenza di educatrici per assicurare l'efficacia dell'azione educativa. Nel raggiungimento dei suoi obiettivi l'Asilo Nido assicura a ciascun bambino uguali possibilità di sviluppo, facendo riferimento a "principi guida" che fungono da veri e propri pilastri del nostro metodo di lavoro:

- la tutela dell'uguaglianza nelle possibilità di accesso al servizio, senza distinzione per motivi di razza, lingua, religione, opinioni politiche e abilità psicofisiche.
- la centralità rivolta al minore, ai suoi sentimenti, ai suoi bisogni, ai suoi desideri e ai suoi diritti.
- l'ambiente nido quale luogo sereno e sicuro, di ascolto e di comunicazione, per vivere in comunione tra pari con l'accompagnamento delle educatrici.
- personale attento alle diverse esigenze legate alla fase di sviluppo integrale di ciascuno
- le diversità come espressione dell'unicità di ciascun individuo.

L'anno 2021 si chiude, in termini economici, in maniera non propriamente soddisfacente; è stato questo l'anno in cui la crisi dettata dalla pandemia ha dimostrato fatiche in termini gestionali e no, fino alla chiusura dell'anno scolastico 2020/2021. Situazione che però è decisamente svoltata in maniera positiva con l'inizio del nuovo anno scolastico (2021/2022), anno in cui passo dopo passo l'emergenza sanitaria si è vista rientrare e sicuramente l'asilo nido Riccio Spino si è riconfermato un servizio altamente esauriente con anche un numero di iscritti che andavano quasi a colmare i posti a disposizione.

A causa delle restrizioni anche l'offerta delle attività interne ha subito delle modifiche: non più figure professioniste esterne che andavano ad impreziosire la giornata al nido, non più personale educativo che poteva girare tra i vari gruppi di bambini per ottimizzare i costi, non più la possibilità economica di attivare il servizio di post-scuola fino alle ore 18.30. Insomma, la cooperativa e le famiglie hanno stretto i denti insieme per cercare di affrontare l'emergenza supportandosi il più possibile e permettere così che il nuovo anno potesse dimostrarsi differente.

Il 4 agosto 2021 Ellepikappa si aggiudica la gara di appalto per la nuova gestione dell'asilo, andando così a riconfermare e dare continuità come Ente sul territorio per il servizio alla prima infanzia, per un periodo pari a 3 anni + 3.

Siamo solo all'antipasto, ma sicuramente si può già dichiarare che le famiglie si sono dimostrate molto soddisfatte del proseguo gestionale e allo stesso tempo, per l'equipe delle educatrici vi è una motivazione ancora più forte per continuare al meglio e rendere sempre più connotabile e unica l'esperienza di bambini e famiglie nel nido Ellepikappa.

#### **ASILO NIDO GHIRIGORI**

L'Asilo Nido GHIRIGORI è il più giovane tra i servizi alla persona di Ellepikappa. Entrato a far parte della Cooperativa nel 2021 ha anch'esso lo scopo di favorire l'equilibrato sviluppo di competenze individuali e abilità relazionali di ciascun minore. L'asilo nido Ghirigori di Inzago si trova al pian terreno circondato completamente da un ampio giardino. Vanta spazi molto grandi, arieggiati e luminosi. È suddiviso in tre sale, ognuna di esse munita di servizi igienici personali e una sala adiacente,

adibita a stanza nanna. Inoltre, è presente una cucina interna dove vengono quotidianamente preparati i pasti per i bambini iscritti. La qualità del servizio mensa è da sempre un pregio dell'asilo nido.

Il servizio ha lo scopo di favorire, in collaborazione con le famiglie, l'equilibrato sviluppo fisico, psichico e relazionale del bambino, attraverso il fare esperienza in un luogo sicuro, positivo e gratificante, che permetta di sviluppare e potenziare competenze ed abilità in modo attivo. Grazie al supporto costante di educatrici attente alle diverse esigenze, che accompagnano il bambino attraverso la scoperta del sé. Avviare percorsi educativi specifici che mirino a promuovere nei minori lo sviluppo di abilità sensoriali, motorie e di prima simbolizzazione e promuovere la creatività e la curiosità del bambino attraverso la ricerca, la selezione e la cura dei materiali educativi strutturati e non strutturati sono gli strumenti a fondamento dell'opera quotidiana dell'equipe di lavoro.

La presa in carico dell'asilo nido Ghirigori e del personale è avvenuta a settembre 2021. Ellepikappa è subentrata all'appalto della precedente gestione, che terminerà ad agosto 2022.

I primi mesi sono stati caratterizzati da incertezze e grossi cambiamenti, dovuti al cambio gestione e alle criticità che inevitabilmente questo porta con sé e al passaggio da piccole bolle di sette bambini (dovute alla pandemia) a gruppi di lavoro molto più ampi. In termini economico-gestionali, la ripresa del nuovo servizio è caratterizzata da frequenti assenze prolungate, chiusure legate ai Dpcm Ministeriali, applicazione di scontistiche per andare il più possibile incontro alle famiglie, ritiri e proroghe da parte dei nuovi inserimenti.

Con l'inizio del 2022 e l'allentamento delle restrizioni, molte criticità sembrano in fase di risoluzione. La frequenza è visibilmente aumentata e la vita al nido sta tornando piano piano alla normalità. L'asilo nido Ghirigori per la presente annualità progetta di organizzare eventi con le famiglie all'interno ed all'esterno della struttura, uscite sul territorio con i bambini iscritti e corsi-laboratori.

Ellepikappa termina l'anno educativo con uno sguardo al futuro, valutando il rinnovo di contratto per i prossimi quattro anni e auspicando di poter creare una realtà non solo conosciuta ma anche attiva sul territorio, oltre ad una collaborazione proficua tra i servizi esistenti e i due asili nidi che ad oggi ha in gestione.

#### ***CENTRI DI ACCOGLIENZA STRAORDINARIA – CAS***

L'accoglienza dei richiedenti asilo procede ormai da molti anni, per l'esattezza dal 2011, in forma straordinaria attraverso l'apertura di centri di accoglienza CAS ed in forma strutturata con gli appartamenti SIPROIMI. Ad oggi ospitiamo circa 70 ragazzi e famiglie, di differenti nazionalità e con altrettante storie alle spalle.

Continua il progetto di accoglienza migranti regolato da convenzione con la Prefettura di Milano, progetto CAS, che ospita richiedenti asilo in appartamenti o case in affitto sul territorio dell'Adda Martesana grazie alla partecipazione al nuovo bando pubblicato a settembre 2021. Nel corso 2021 sono state gestite un totale di 8 strutture, distribuite su 5 comuni della zona, per una media di 50 posti disponibili.

La crisi sanitaria mondiale ed il rallentamento delle procedure legali (Commissioni territoriali e ricorsi ai Tribunali) hanno procurato ancora più preoccupazioni ed ansie, uniti alla mancanza di stimoli e possibilità di integrazione; la graduale riapertura delle lezioni nelle scuole (tra cui anche una interna ad Ellepikappa) e la riapertura del mondo del lavoro a nuove posizioni hanno fornito spiragli di rinnovata speranza per i migranti accolti.

Il nuovo bando il cui capitolato si è attivato già ad aprile dello scorso anno ha fornito maggiori strumenti e risorse per la gestione del servizio .

La convivenza del CAS con il progetto SAI, entrambi in capo alla Cooperativa, è in continua sperimentazione e mutamenti. Entrambi i progetti continuano a vivere in stretta collaborazione con le Amministrazioni Comunali, a beneficio soprattutto dei percorsi di inserimento territoriale degli utenti ospitati.

L'equipe di lavoro è composta da personale qualificato e dedito esclusivamente a questo settore; ad oggi sono impiegati circa cinque operatori tra coordinamento, mediatori linguistici, operatori della migrazione ed operatori legali, principalmente nelle ore diurne infrasettimanali. A supporto del progetto Cas per tutto il 2020 vi è stata la presenza di un servizio civilista, con un rilevante impegno settimanale. Visti gli ottimi risultati del precedente anno, si è deciso di proseguire dunque con la medesima posizione anche per tutto il 2021, aprendoci inoltre alla presenza di tirocinanti universitari.

L'obiettivo del 2020 è stato quello di stabilizzare il servizio del Cas, cercando di garantire standard nella qualità del servizio offerto e sostenere i percorsi di integrazione ed autonomia individuale di ciascun ospite. Molte delle energie sono state investite nell'empowerment di ciascun uomo o donna che si sono presentati presso i nostri centri o uffici, siano essi ospiti dell'accoglienza o stranieri residenti nel territorio limitrofo. L'obiettivo a medio lungo termine è sicuramente il rispetto del contratto firmato con la Prefettura di Milano, che scadrà ad ottobre del 2021 e, se sarà possibile, il proseguimento del servizio con un nuovo bando di gara. Considerata la complessità della situazione, l'equipe nel corso degli ultimi mesi ha maturato nuove competenze e know how, permettendo al servizio di sviluppare capacità di autonomia gestionale e operativa, da spendere nel prossimo futuro. L'impegno costante dell'equipe si volge alla ricerca delle possibili strade che facilitino i percorsi di uscita dall'accoglienza di ciascuno. In questo senso si stanno rafforzando le competenze dell'equipe, individuando strumenti formativi e gestionali sempre più dinamici e rispondenti ai bisogni reali, con lo scopo di efficientare il servizio.

#### ***SISTEMA DI ACCOGLIENZA E INTEGRAZIONE – SAI***

L'obiettivo del progetto SAI è la presa in carico di persone migranti o vulnerabili, in funzione dell'attivazione di un percorso individualizzato di (ri)conquista della propria autonomia, in termini di integrazione lavorativa e abitativa, di accesso ai servizi del territorio, di socializzazione e di inserimento scolastico dei minori.

Il sistema di seconda accoglienza, convertito da Siproimi in SAI con il D.L. 21 ottobre 2020, n.130, n.173, prevede all'interno

del progetto SAI due livelli erogazione di servizi; al primo livello accedono i richiedenti protezione internazionale e al secondo livello, finalizzato all'integrazione, accedono titolari di protezione internazionale, titolari dei permessi di soggiorno per protezione speciale, per casi speciali (umanitari in regime transitorio, titolari di protezione sociale, vittime di violenza domestica, vittime di sfruttamento lavorativo), le vittime di calamità, i migranti cui è riconosciuto particolare valore civile e i titolari di permesso di soggiorno per cure mediche.

Il progetto Sai "ImbarcAzioni: tutti a bordo per un nuovo viaggio" ha un mandato da parte dell'Assemblea dei sindaci del Distretto5 per il periodo 1° gennaio 2021/31 dicembre 2023 a seguito di una presentazione ad un bando di gara pubblico del distretto, cui Ellepikappa si è presentata in RTI con Fondazione Somaschi. I posti finanziati sono 28, divisi in 5 strutture, 3 gestite da Ellepikappa (Cassano d'Adda, Inzago, Cassano d'Adda/ Cascine san Pietro) e 2 da Fondazione Somaschi (Liscate e Pozzuolo Martesana). L'obiettivo di servizio specifico è di implementare l'offerta formativa, rendendola sostenibile e programmatica per tutti i migranti del territorio dell'Adda Martesana, lavorando sinergicamente con i servizi sociali distrettuali e comunali.

La struttura dell'equipe cui è affidato il servizio è composta da un responsabile di progetto, dedito alla gestione dell'Ati e alle questioni amministrativo-contabili, un coordinatore e operatore legale, due operatori sociali, un servizio civilista e un etnopsicologo. Il lavoro è supportato inoltre da una direzione allargata, che opera rapidamente le decisioni necessarie al buon funzionamento del servizio.

Nel corso del 2021 la conformazione dei beneficiari ha proseguito con la sua struttura mista, uomini singoli e famiglia, e con l'introduzione nel DL 34\_2020 ex art 16, sia titolari di protezione che richiedenti asilo.

Rispetto al 2020 le attività hanno riscontrato una riapertura sui servizi di integrazione, ovvero borse lavoro e corsi di formazione, grazie alla graduale apertura della situazione pandemica. L'equipe ha invece sempre svolto il lavoro di monitoraggio, supporto psicologico, accompagnamento territoriale e informativa sociale nei modi consentiti nelle varie fasi della pandemia.

La presenza del Ministero degli interni sulla gestione del servizio durante l'annualità 2021 è stata costante, attraverso un'opera periodica di monitoraggio da remoto, sia riguardo le attività effettivamente realizzate che sul piano di rendicontazione economica.

Gli obiettivi fissati per 2022 riguardano il rafforzamento dell'assetto dell'Ati, il miglioramento delle prese in carico dei beneficiari e della corresponsabilità con i servizi sociali, l'ampliamento dell'offerta formativa, ovvero scuola interna d'italiano e la stesura di una nuova convenzione con Afol per il servizio di ricerca lavoro, borse e tirocini formativi.

Si valuta inoltre la possibilità di attivare un percorso di supervisione strumentale in collaborazione con Università di Pavia, in accordo con il distretto e la strutturazione di percorsi Por tra i servizi sociali e CPS di Gorgonzola.

#### **MANUTENZIONI GLOBAL SERVICE**

Il 2020 per il settore delle manutenzioni Global Service è stato segnato da una sospensione totale delle attività nei mesi di marzo, aprile e maggio a causa dalla Pandemia da Covid19. Il lavoro di manutenzione presso le sedi diurne e residenziali della Società Coop. Sociale "Punto d'Incontro" ha ripreso poi con una certa stabilità e frequenza, nonostante la convenzione sia scaduta il 31/12/2019. Dagli incontri è emersa però la volontà comune di proseguire questa collaborazione anche per il futuro. Negli ultimi anni la richiesta di manutenzione è cresciuta e non sempre in maniera prevedibile. Le principali attività svolte sono state le tinteggiature, le piccole manutenzioni civili nelle strutture, interventi idraulici e edili, la manutenzione ordinaria dei sistemi di condizionamento, la fornitura e messa in opera di attrezzature e piccoli arredi, sgomberi e in generale ogni intervento di natura logistica anche per la realizzazione di eventi o nuove aperture di servizi.

Il settore manutenzioni è risultato strategico anche per tutte le necessità interne di Ellepikappa. La competenza dei nostri manutentori permette di realizzare in proprio, la maggior parte dei lavori di ristrutturazione e manutenzione delle nostre strutture. Grazie alla presenza delle squadre interne di manutenzione siamo in grado di garantire la gestione di tutte le sedi operative e le case d'accoglienza, circa 15 strutture. Oltre alla possibilità di impiegare persone svantaggiate e formarle in percorsi di riabilitazione al lavoro, questo settore porta anche risparmi economici attraverso l'abbattimento dei costi di manutenzione interna. In misura diversa, la stessa tipologia d'interventi è svolta anche in collaborazione con alcuni Enti Pubblici e in via occasionale con qualche privato o azienda. Ad oggi questo settore vede impiegati 3 lavoratori totali, di cui 2 operai specializzati e 1 inserimento lavorativo.

Con l'acquisto dell'immobile presente nella proprietà di Inzago a Rotolana una parte del deposito / magazzino è stato adibito a piccola officina e consente lo stazionamento di un furgone della Global. Stiamo cercando una soluzione di ristrutturazione dell'immobile che comprenda anche la condivisione di determinati spazi tra Rotolana e Global. Le due attività risultano complementari in tanti aspetti, in questa prima fase si è resa necessaria la condivisione di una officina tecnica e dello scambio delle competenze professionali. La sinergia nata tra le attività agricole e le manutenzioni è garanzia della conservazione dell'immobile, delle attrezzature e degli impianti installati nel terreno.

Considerata l'impossibilità di implementare il settore nel corso del 2020, il 2021 rappresenterà la ripresa e l'inizio di una ricerca di committenti per incrementare il lavoro nel settore delle manutenzioni. L'obbiettivo a lungo termine è la creazione di un'ulteriore squadra d'intervento giornaliera e la conseguente apertura di nuove posizioni di borse lavoro e inserimenti lavorativi. Verranno creati nuovi lavori con il privato sociale e il pubblico. Le committenze privilegiate saranno le strutture diurne e residenziali rivolte all'utenza disabile e non del nostro territorio. La proposta sarà suddivisa in quattro linee d'intervento distinte: le tinteggiature, le piccole manutenzioni civili, la falegnameria e gli sgomberi.

#### **ROTOLANA – ORTICOLTURA SOCIALE**

Il progetto "Rotolana" nasce ufficialmente nel giugno 2019 con l'acquisto di un terreno (con annesso capannone) nel comune di Inzago per la produzione di orticole certificate bio e a KM 0, la cui produzione effettiva ha inizio nel marzo 2020.



Nel corso del 2021 è proseguita ed è stata implementata la produzione propria, con un'ottimizzazione completa della superficie coltivabile. Sono proseguite le consegne settimanali dei prodotti a casa dei clienti, alternandole all'apertura dello spaccio in loco. La collaborazione con Agrimì Società Cooperativa Sociale, da cui abbiamo iniziato a rifornirci di frutta e verdura, è cresciuta nel corso dei mesi, implementando ulteriormente la qualità del servizio e rispettando le certificazioni richieste. L'anno si è chiuso con ingressi che hanno raggiunto 156 euro di fatturato.

Ad oggi l'equipe è composta da 4 lavoratori, tra operatori agricoli e operatori commerciali, ma durante il corso del 2021 si sono susseguite le collaborazioni di tirocinanti (vulnerabili e alternanza scuola lavoro) e di alcuni volontari. Nell'ottica di un'economia circolare si è deciso di consegnare la produzione in esubero ad una mensa per i poveri operante a Treviglio, in modo da evitare sprechi e sostenere una circolarità virtuosa. In questo quadro si inserisce la collaborazione con la ODV S'Apere per la fornitura di prodotti per gli eventi di raccolta fondi da loro organizzati (Sa'Derva a Cassano d'Adda).

Per il futuro ci si è prefissati di finalizzare la ristrutturazione del capannone adiacente il terreno di coltivazione, per predisporre spazi idonei ad attività sociali, terapeutiche o didattiche a favore di soggetti fragili e minori. Si ritiene infatti che l'agricoltura, nella piena espressione della sua multifunzionalità, possa divenire un contesto fertile per lo sviluppo di iniziative capaci di coniugare efficacemente la tutela dell'ambiente con la diffusione di valori economici e sociali oltre che l'inclusione lavorativa e sociale di persone in condizione di vulnerabilità in collaborazione con altri settori della Cooperativa (CSE, Il Campetto, Migranti, ...). Gli inserimenti lavorativi si occuperanno di piccole mansioni di manutenzione del luogo ed attività agricole basiche, da implementare nel corso del tempo in base anche all'esperienza diretta acquisita; si procederà inoltre con attività di affiancamento al personale durante la vendita alla clientela, in modo da favorire percorsi di autonomia lavorativa. Dal punto di vista della sostenibilità economica si lavorerà invece per ampliare il bacino della clientela non solo a singoli privati, ma anche ad aziende ed enti del territorio.

### **CENTRO PROTAGONISMO GIOVANILE - CPG**

Il Progetto Dopofficina, presente sul territorio dal 2014, nasce grazie alla collaborazione tra il Comune di Cassano d'Adda e l'A.T.I. formata dalla Cooperativa Ellepikappa, dalla Cooperativa Milagro e dalla Cooperativa Spazio Giovani. L'obiettivo del progetto è quello di coinvolgere i giovani tra gli 11 e 25 anni, promuovendo il loro spirito d'iniziativa, la loro creatività ed intraprendenza, attraverso la raccolta di idee, momenti strutturati o di libero confronto con gli operatori e/o le realtà associative presenti sul territorio di Cassano d'Adda.

L'offerta realizzata nel 2021 si è articolata in varie proposte

- Forum Giovani: un'occasione di incontro e scambio di idee tra giovani
- Free time: un contesto di libera aggregazione
- Alternanza scuola - lavoro in un contesto di peer education
- Alter studio: spazio dedicato al successo formativo di studenti della scuola media
- Summer Camp: campo di volontariato cittadino della durata di 5 settimane nel periodo estivo.

L'esperienza del Summer Camp si declina in 3 differenti proposte per coprire un bacino di utenza più vario: Summer young per i ragazzi dagli 11 ai 14 anni, Summer Camp per i ragazzi dai 15 ai 17 anni presso le associazioni presenti sul territorio ed infine Summer Giovani per i maggiorenni che vogliono svolgere attività di volontariato riconosciute in appoggio agli operatori di Dopofficina.

Il progetto si concretizza in due sedi fisiche, CPG (Centro di Protagonismo Giovanile) a Cassano d'Adda, in via Pila 11 e CG (Centro Giovani) a Cascine San Pietro, in via Don Castellazzi 26. Attraverso attività e collaborazioni stiamo cercando di diffonderlo in ulteriori zone della città (parchetti, piazze, luoghi di raduno) e non solo vincolato alle due sedi specifiche, per raggiungere sempre più beneficiari e la popolazione in generale.

Il Forum Giovani ha visto un notevole incremento dei partecipanti tra i 15 e i 25 anni appena è stato possibile riprendere il servizio, dopo il primo lockdown.

I patti di collaborazione e gli affitti di lunga durata hanno subito un arresto, lo stesso vale per gli utilizzi legati a cerimonie e feste di compleanno. È possibile, infatti, usufruire degli spazi in gestione a Progetto Dopofficina (CPG e CG) per cerimonie, feste di compleanno ed eventi, oltre che per corsi e workshop.

Nel 2020-2021, complice la pandemia, il bacino di utenza si è ristretto principalmente ai ragazzi minorenni frequentanti la scuola secondaria di primo grado in occasione dei percorsi di Alter Studio, rilevando un buon numero di volontari come supporto nello svolgimento dei compiti e delle attività scolastiche.

Nel 2022 scadrà l'appalto in essere e si attende la presentazione del nuovo bando per valutare la possibilità di ripresentarci con l'Ati in essere, ma ad oggi non possiamo purtroppo esserne certi.

### **SERVIZI DI PRE E POST SCUOLA**

Per lo svolgimento del servizio ci avvaliamo di educatori e operatori dell'infanzia e dove la turnazione lo permette impieghiamo il medesimo organico già occupato in Ellepikappa negli stessi servizi. Questa attività la svolgiamo da diversi anni e spesso risulta strategica e funzionale per la promozione di tutte le altre iniziative rivolte ai bambini che Ellepikappa svolge in tutto l'arco dell'anno. Per l'annualità 2021/2022 ci siamo aggiudicati l'appalto con la scuola primaria di Pozzo d'Adda, riprendendo così le attività.

Per il futuro speriamo di poter procedere nella ricerca di nuovi servizi di Pre-Post scuola dei paesi limitrofi alla nostra cooperativa, partecipando alle gare o affidamenti diretti che verranno proposti dalle Amministrazioni Comunali.

### **LPU E MAP**

Continua la convenzione con il Tribunale di Milano per i L.P.U. (lavori di pubblica utilità) e per la M.A.P. (messa alla prova), al fine di acquisire forza di lavoro gratuita e disponibile da integrarsi a sostegno delle nostre attività ordinarie. L'attività maggiormente strutturata è la pulizia dei mezzi di trasporto disabili nel fine settimana, ma ad oggi coprono tutti i settori,

quali asilo nido, migranti, Rotolana, Global Service. L'impiego di questa forza lavoro è difficilmente programmabile e quindi di difficile pianificazione. Comunque, i risultati sono discreti e i mezzi risultano in ordine per l'intero arco dell'anno lavorativo. Molte nostre attività vedono impegnate queste persone che rendono un servizio prezioso in aggiunta alla forza lavoro ordinaria. L'obbiettivo è stato raggiunto e sarà rinnovato per il prossimo anno.

#### Attività presidiate ex attività di interesse generale art. 2 del decreto legislativo n. 112/2017

a) interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni; p) servizi finalizzati all'inserimento o al reinserimento nel mercato del lavoro dei lavoratori e delle persone di cui all'articolo 2, comma 4, del decreto legislativo recante revisione della disciplina in materia di impresa sociale, di cui all'articolo 1, comma 2, lettera c), della legge 6 giugno 2016, n. 106; r) accoglienza umanitaria ed integrazione sociale dei migranti; s) agricoltura sociale, ai sensi dell'articolo 2 della legge 18 agosto 2015, n. 141, e successive modificazioni;

#### Carattere distintivo nella gestione dei servizi

### Utenti per tipologia di servizio

Tipologia Servizio	n.	n. utenti diretti
Asili e servizi per l'infanzia (0-6)	120	utenti diretti I due asili nido ospitano rispettivamente un numero massimo di 60 minori tra i 6 mesi e i tre anni di età.
Tipologia Servizio	n.	n. utenti diretti
Interventi e servizi educativo-assistenziali e territoriali e per l'inserimento lavorativo	16	utenti diretti Il centro socio-educativo diurno accoglie 16 utenti con differenti disabilità.
Tipologia Servizio	n.	n. utenti diretti
Altri Servizi	70	utenti diretti Accogliamo circa 70 richiedenti asilo e titolari di protezione internazionale in diversi appartamenti, distribuiti in differenti comuni dell'Adda Martesana, nei due progetti che abbiamo attivi (Centri Accoglienza Straordinaria e Sistema di Accoglienza e Integrazione).
Tipologia Servizio	n.	n. utenti diretti
Altri Servizi	30	utenti diretti Il campus estivo "La tribù dei contrari" attivo da giugno a settembre ospita settimanalmente un numero massimo di 30 minori tra i 4 e gli 11 anni.

### Percorsi di inserimento lavorativo

N. percorsi di inserimento in corso al 31/12	8
N. operatori dedicati all'inserimento lavorativo al 31 /12	3

## Impatti dell'attività

#### Ricadute sull'occupazione territoriale

In considerazione dei numeri esigui rilevati dalla cooperativa sia per quanto concerne i beneficiari che per i dipendenti si rileva che gli impatti generati sul territorio sono qualitativamente elevati ma circoscritti alla specifica zona omogenea dell'Adda Martesana, tra i distretti 3, 5 e 8 area dove si trovano i centri di accoglienza migranti e i centri per i servizi a persone diversamente abili. Tale dato ha permesso nel corso degli anni di stringere relazioni di conoscenza reciproca e fiducia con le istituzioni e la popolazione locale, radicando l'azione realizzata con le effettive necessità del territorio e offrendo risposte adeguate alle richieste sociali più diffuse.

Per quanto concerne l'impatto occupazionale, si tratta di numeri tutto sommato modesti, ma territorialmente più estesi. I dipendenti assunti da Ellepikappa coprono un'estensione territoriale che spazia dalla provincia di Milano sino alla città di Bergamo. Le numerose collaborazioni con fornitori esterni o altri soggetti del terzo settore presenti nel territorio ha permesso però di creare una rete forte a maglia stretta tra professionisti di differente natura ed estrazione, stimolando il mercato del lavoro e la professionalizzazione di altrettante figure educative e amministrative, a completa disposizione della zona per una crescita del settore sociale.

<b>Media occupati del periodo di rendicontazione</b> 0	<b>Media occupati ( anno -1)</b> 0	<b>Media occupati ( anno -2)</b> 0
	<b>Media occupati del periodo di rendicontazione</b> 0	<b>Media occupati ( anno -1)</b> 0
		<b>Media occupati ( anno -2)</b> 0

### **Rapporto con la collettività**

L'attivismo e la dinamicità che caratterizzano Ellepikappa si estendono oltre i servizi tradizionalmente intesi, verso attività di natura sociale alternative promosse da Associazioni/Organizzazioni del terzo settore. Tra le varie mansioni svolte vi è:

La collaborazione tecnica nella realizzazione di eventi o Festival per la raccolta fondi con la ODV S'Aprè di Cassano d'Adda, finalizzata al sostegno delle povertà locali e alla cooperazione internazionale.

L'appoggio logistico alle reti del volontariato territoriale con automezzi di proprietà per il reperimento delle derrate alimentari presso i supermercati di zona, da destinare ai banchi alimentari di Pozzo d'Adda e Cassano d'Adda. Rispettivamente nell'ambito del progetto Tante Famiglie una Comunità e Solidar market.

Supporto operativo alle raccolte didattiche e collette alimentari straordinarie realizzate nella città di Cassano d'Adda, con propri volontari e immigrati in capo ai servizi di accoglienza di Ellepikappa.

Attraverso l'accordo di rete Macramè (rete di servizi alla persona coop sociali Martesana) si realizza la manifestazione "Giochi senza Barriere" rivolta alle persone disabili del territorio.

In tema ambientale proponiamo modelli di alimentazione sostenibile attraverso banchetti itineranti della nostra produzione di verdura biologica. La proposta è rivolta indistintamente al mondo del non profit e del profit

### **Rapporto con la Pubblica Amministrazione**

La cooperativa si impegna da sempre e nell'ultimo anno in particolare a supportare le molteplici iniziative locali, realizzate dalle amministrazioni dei comuni di Pozzo d'Adda, Inzago e Cassano d'Adda in modo specifico. Con quest'ultimo in particolare il dialogo e i momenti di co-progettazione sono costanti ed efficaci.

L'essenza stessa del progetto distrettuale SAI, costruito con il comune di Melzo, promuove le politiche di welfare generativo che il territorio sostiene ormai da diverso tempo. Per questa ragione i momenti di confronto e incontro sono frequenti e stanno permettendo di creare con il distretto 5 una prassi condivisa per efficientare le politiche di integrazione (negli ambiti sanitari, dell'istruzione per adulti stranieri, ...).

La gestione del CPG (centro protagonismo giovanile) di Cassano d'Adda in ATI con Spazio Giovani e Milagros ci vede protagonisti di una costante co-progettazione per la definizione periodica degli obiettivi e delle attività da svolgere con gli adolescenti.

Con l'A.C. di Inzago e non solo collaboriamo a diverse iniziative a carattere culturale calendarizzate durante l'anno:

Partecipiamo tramite banchetti anche natalizi con le nostre produzioni artistiche dei laboratori artigianali del CSE LPK.

Realizziamo eventi di strada rivolti ai bambini 4/11 anni attraverso le attività assistite con l'asino e animali da cortile e attività laboratoriali a carattere artistico/artigianale.

### **Impatti ambientali**

Il progetto di Rotolana rappresenta senza ombra di dubbio l'impegno più grande della cooperativa nell'ambito della sostenibilità ambientale. Per tradizione l'area omogenea Adda-Martesana è di fatto un distretto Logistico spontaneo che dagli anni '80 del '900 ha visto l'insediamento di aziende operanti nel settore del trasporto internazionale e nazionale, sino a

trasformarsi nelle più moderne “Logistiche Integrate”, cui si aggiunge la fragilità legata alla realizzazione di un impianto per il biometano sul territorio. Obiettivo del progetto è la riduzione dei rischi ambientali del territorio, legati allo sfruttamento intensivo e all’alta urbanizzazione. Il programma si sviluppa partendo dalla semina e coltivazione di prodotti biologici e a km 0, coadiuvati da personale in situazione di svantaggio. La necessità di produrre orticole certificate bio nasce dall’intensificazione dello sfruttamento del suolo con la monocoltura estensiva del mais, che impoverisce i terreni e utilizza prodotti di sintesi. Ecco allora l’urgenza di valorizzare le produzioni locali e biologicamente certificate, per la diffusione sempre maggiore di una cultura attenta alla tradizione orticola, alla filiera produttiva, alla salute personale e all’ambiente con una particolare ulteriore attenzione alla circolarità di una economia virtuosa. L’impatto di Rotolana si estende ad altri settori della cooperativa che beneficiano della sua produzione e del know how creatosi nel corso del 2020 riguardo il rispetto ambientale, la riduzione dei consumi e corretti stili di vita.

## Situazione Economico-Finanziaria

### Attività e obiettivi economico-finanziari

#### Situazione economica, finanziaria e patrimoniale

Si evidenzia che:

- la situazione emergenziale derivante dall'infezione da SARS-covid 19 non abbia influenzato il conto economico se non per l'utilizzo della CIG (ore 3203);
- è iniziata la gestione di una nuova attività di asilo nido comunale;
- l'attività agricola iniziata nel 2020 ha avuto un incremento notevole nel 2021;
- nonostante il primo periodo dell'anno abbia sofferto ancora le forti restrizione, si è registrato un considerevole aumento dei ricavi rispetto all'anno precedente

#### Attivo patrimoniale , patrimonio proprio, utile di esercizio

##### Dati da Bilancio economico

Fatturato	€1.997.321,00
Attivo patrimoniale	€1.429.316,00
Patrimonio proprio	€467.136,00
Utile di esercizio	€9.631,00

#### Valore della produzione

Valore della produzione anno di rendicontazione	Valore della produzione anno di rendicontazione ( anno -1)	Valore della produzione anno di rendicontazione ( anno -2)
2053898	1412665	1818527

#### Composizione del valore della produzione

Composizione del Valore della produzione (derivazione dei ricavi)	Valore della produzione	Ripartizione % ricavi
Ricavi da Pubblica Amministrazione	1287504	% 64.46
Ricavi da organizzazioni del terzo settore e della cooperazione	128665	% 6.44
Ricavi da persone fisiche	581152	% 29.10
		<b>Totale</b>
		1'997'321.00

### Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)

Tipologia Servizi	Fatturato
a) interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni;	1210026
r) accoglienza umanitaria ed integrazione sociale dei migranti;	630437
t) agricoltura sociale, ai sensi dell'articolo 2 della legge 18 agosto 2015, n. 141, e successive modificazioni;	156858
<b>Totale</b>	<b>1'997'321.00</b>

### Fatturato per servizio Cooperative tip.A

### Asili e servizi per l'infanzia (0-6)

Asilo Nido	329776
Servizi educativi pre e post scolastici	19296
<b>Totali</b>	<b>349'072.00</b>

### Interventi e servizi educativo-assistenziali e territoriali e per l'inserimento lavorativo

Interventi socio-educativi territoriali (inclusi ludoteche, centri /soggiorni estivi, ecc.)	92749
<b>Totali</b>	<b>92'749.00</b>

### Servizi semiresidenziali

Disabili – Centri diurni ricreativi, laboratori protetti, centri occupazionali	179181
<b>Totali</b>	<b>179'181.00</b>

### Segretariato sociale, informazione e consulenza per l'accesso alla rete dei servizi

Immigrati - Centri Servizi stranieri	630437
<b>Totali</b>	<b>630'437.00</b>

### Altri Servizi

Gestione spazi pubblici, privati o aree verdi per finalità sociali, culturali, ecc..	19296
Trasporto sociale	432836
<b>Totali</b>	<b>452'132.00</b>

## Fatturato per servizio Cooperative tip.B

### Area agricola

Coltivazioni	156858
<b>Totali</b>	<b>156'858.00</b>

### Area servizi a commercio

Opere edili, manutenzione e impiantistica	136892
<b>Totali</b>	<b>136'892.00</b>









<p>Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi (indicando in ogni caso nominativi degli amministratori e degli altri soggetti che ricoprono cariche istituzionali, data di prima nomina, periodo per il quale rimangono in carica, nonché eventuali cariche o incarichi espressione di specifiche categorie di soci o associati);</p> <p>quando rilevante rispetto alle previsioni statutarie, approfondimento sugli aspetti relativi alla democraticità interna e alla partecipazione degli associati alla vita dell'ente;</p>	<p><b>AMBITO:</b> Identità  <b>SEZIONE:</b> Governance  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Sistema di governo</li> <li>● Organigramma</li> <li>● Responsabilità e composizione del sistema di governo</li> </ul> <p><b>AMBITO:</b> Identità  <b>SEZIONE:</b> Partecipazione  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Vita associativa</li> <li>● Numero aventi diritto di voto</li> <li>● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione</li> </ul> <p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Sviluppo e valorizzazione dei soci  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Vantaggi di essere socio</li> </ul>
<p>Mappatura dei principali stakeholder (personale, soci, finanziatori, clienti/utenti, fornitori, pubblica amministrazione, collettività) e modalità del loro coinvolgimento. In particolare, le imprese sociali (ad eccezione delle imprese sociali costituite nella forma di società cooperativa a mutualità prevalente e agli enti religiosi civilmente riconosciuti di cui all'articolo 1, comma 3 del d. lgs. 112/2017 "Revisione della disciplina in materia di impresa sociale") sono tenute a dar conto delle forme e modalità di coinvolgimento di lavoratori, utenti e altri soggetti direttamente interessati alle attività dell'impresa sociale realizzate ai sensi dell'art. 11 del d. lgs. 112/2017;</p>	<p><b>AMBITO:</b> Identità  <b>SEZIONE:</b> Mappa degli Stakeholder  <b>INDICATORE:</b> Mappa categoria di stakeholder</p> <p><b>AMBITO:</b> Responsabilità sociale e ambientale  <b>SEZIONE:</b> Coinvolgimento degli stakeholder  <b>INDICATORE:</b> Attività di coinvolgimento degli stakeholder</p>
<b>4) PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE</b>	
<p>Tipologie, consistenza e composizione del personale che ha effettivamente operato per l'ente (con esclusione quindi dei lavoratori distaccati presso altri enti, cd. "distaccati out") con una retribuzione (a carico dell'ente o di altri soggetti) o a titolo volontario comprendendo e distinguendo tutte le diverse componenti;  Contratto di lavoro applicato ai dipendenti;  Natura delle attività svolte dai volontari;</p>	<p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Numero Occupati</li> <li>● Numero di occupati svantaggiati (B, A+B)</li> <li>● Occupati soci e non soci</li> <li>● Occupati svantaggiati soci e non soci (B, A+B)</li> <li>● Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati</li> <li>● Tipologia di contratti di lavoro applicati</li> <li>● Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)</li> </ul>
<p>Attività di formazione e valorizzazione realizzate;</p>	<p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Tipologia e ambiti corsi di formazione</li> <li>● Ore medie di formazione per addetto</li> </ul>
<p>Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari: emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati; rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente; in caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito.</p>	<p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate</li> </ul>
<b>5) OBIETTIVI E ATTIVITÀ</b>	
<p>informazioni qualitative e quantitative sulle azioni realizzate nelle diverse aree di attività, sui beneficiari diretti e indiretti, sugli output risultanti dalle attività poste in essere e, per quanto possibile, sugli effetti di conseguenza prodotti sui principali portatori di interessi. Se pertinenti possono essere inserite informazioni relative al possesso di certificazioni di qualità. Le attività devono essere esposte evidenziando la coerenza con le finalità dell'ente, il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati.  Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.</p>	<p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Qualità dei servizi  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Attività e qualità di servizi</li> <li>● Utenti per tipologia di servizio (A, A+B)</li> <li>● Percorsi di inserimento lavorativo (B, A+B)</li> </ul> <p><b>SEZIONE:</b> Impatti sull'attività  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Ricadute sull'occupazione territoriale</li> <li>● Rapporto con la collettività</li> <li>● Rapporto con la Pubblica Amministrazione</li> </ul>

	<p><b>AMBITO:</b> Obiettivi di miglioramento  <b>SEZIONE:</b> Obiettivi di miglioramento strategici  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Obiettivi di miglioramento strategici</li> </ul> <p><b>SEZIONE:</b> Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale</li> </ul>
<b>6) SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA</b>	
<p>Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati;  specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi; finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse;  segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi</p>	<p><b>AMBITO:</b> Situazione economico-finanziaria  <b>SEZIONE:</b> Attività e obiettivi economico-finanziari  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Situazione economica, finanziaria e patrimoniale</li> <li>● Attivo patrimoniale, patrimonio proprio, utile di esercizio</li> <li>● Valore della produzione</li> <li>● Composizione del valore della produzione</li> <li>● Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)</li> </ul>
<b>7) ALTRE INFORMAZIONI</b>	
<p>Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale;  Informazioni di tipo ambientale, se rilevanti con riferimento alle attività dell'ente: tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte; politiche e modalità di gestione di tali impatti; indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi; nel caso delle imprese sociali che operano nei settori sanitario, agricolo, ecc. in considerazione del maggior livello di rischi ambientali connessi, potrebbe essere opportuno enucleare un punto specifico ("Informazioni ambientali") prima delle "altre informazioni", per trattare l'argomento con un maggior livello di approfondimento;  Altre informazioni di natura non finanziaria, inerenti gli aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.  Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti, principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni.</p>	<p><b>AMBITO:</b> Parte Introduttiva  <b>INDICATORE:</b> Introduzione</p> <p><b>AMBITO:</b> Sociale: persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Impatti sull'attività  <b>INDICATORE:</b> Impatti ambientali</p> <p><b>AMBITO:</b> Responsabilità sociale e ambientale  <b>SEZIONE:</b> Responsabilità sociale e ambientale  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Buone pratiche</li> <li>● Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni</li> </ul> <p><b>AMBITO:</b> Identità  <b>SEZIONE:</b> Partecipazione  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Vita associativa</li> <li>● Numero aventi diritto di voto</li> <li>● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione</li> </ul>